

# Informe de Rendición de Cuentas 2006 - 2012



Vivir Mejor



INSTITUTO  
NACIONAL PARA  
LA EDUCACIÓN  
DE LOS ADULTOS



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**GOBIERNO  
FEDERAL**



# **Informe de Rendición de Cuentas**



**Clave presupuestaria: 11MDA**

**Institución: INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN  
DE LOS ADULTOS**

**Sector: EDUCACIÓN Y CULTURA**

<b>TABLA DE CONTENIDO.....</b>	<b>3</b>
<b>13.11.1 Presentación.....</b>	<b>4</b>
<b>13.11.2 Marco Jurídico.....</b>	<b>4</b>
<b>13.11.3 Acciones Relevantes.....</b>	<b>6</b>
<b>13.11.4 Aspectos financieros y presupuestarios.....</b>	<b>46</b>
<b>13.11.5 Recursos Humanos.....</b>	<b>47</b>
<b>13.11.6 Recursos Materiales.....</b>	<b>47</b>
<b>13.11.7 Programa Especial de Mejora de la Gestión .....</b>	<b>57</b>
<b>13.11.8 Programa Nacional de Rendición de Cuentas, Transparencia y Combate a la Corrupción 2008-2012.....</b>	<b>78</b>
<b>13.11.9 Cumplimiento de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.....</b>	<b>79</b>
<b>13.11.10 Observaciones de auditorías realizadas por instancias fiscalizadoras .....</b>	<b>85</b>
<b>13.11.11 Proceso de desincorporación.....</b>	<b>88</b>
<b>13.11.12 Bases o convenios de desempeño o convenios de administración por resultados .....</b>	<b>88</b>
<b>13.11.13 Otros aspectos relevantes relativos a la gestión administrativa.....</b>	<b>88</b>
<b>13.11.14 Acciones y compromisos relevantes en proceso de atención.....</b>	<b>88</b>

### 13.11.1 Presentación

Este apartado permanece sin modificaciones respecto al presentado en la Etapa I

### 13.11.2 Marco Jurídico

#### **MARCO JURÍDICO DE ACTUACIÓN** **Actualización del periodo de julio a noviembre de 2012**

FECHA	EMISOR	TIPO DE DOCUMENTO		DOCUMENTO
<b>ACUERDOS</b>				
5-JUL-12	SEDESOL	ACUERDO	REFORMA	Acuerdo por el que se modifican las Reglas de Operación del Programa de Desarrollo Humano Oportunidades, para el ejercicio fiscal 2012, publicadas el 30 de diciembre de 2011
6-JUL-12	SEDESOL	ACUERDO	NUEVO	Acuerdo por el que se señala que el acceso al Diario Oficial de la Federación, en su formato electrónico es a través de la dirección electrónica <a href="http://www.dof.gob.mx">www.dof.gob.mx</a>
26-JUL-12	SFP	ACUERDO	NUEVO	Acuerdo por el cual se emiten las Normas y Procedimientos para la Integración y Actualización del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal
27-JUL-12	SFP	ACUERDO	REFORMA	Acuerdo por el que se modifica el diverso por el que se emiten las Disposiciones en Materia de Control Interno y se expide el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno
16-AGO-12	SEP	ACUERDO	NUEVO	Acuerdo número 646 por el que las entidades paraestatales coordinadas por la Secretaría de Educación Pública se agrupan en subsectores, se adscriben los órganos desconcentrados a estos subsectores y se designa a los suplentes para presidir los órganos de gobierno o comités técnicos de las citadas entidades
17-AGO-12	SEP	ACUERDO	NUEVO	Acuerdo número 648 por el que se establecen normas generales para la evaluación, acreditación, promoción y certificación en la educación básica
21-AGO-12	SFP	ACUERDO	REFORMA	Acuerdo que modifica al diverso por el que se instruye a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, así como a la Procuraduría General de la República a abstenerse de emitir regulación en las materias que se indican, publicado el 10 de agosto de 2010
22-AGO-12	SFP	ACUERDO	REFORMA	Acuerdo por el que se reforma y adiciona el diverso por el que se establecen las disposiciones administrativas en materia de tecnologías de la información y comunicaciones y de seguridad de la información, y se expide el Manual Administrativo de Aplicación General en esas materias
4-SEP-12	SFP	ACUERDO	NUEVO	Acuerdo por el que se suspenden temporalmente los servicios del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet

FECHA	EMISOR	TIPO DE DOCUMENTO		DOCUMENTO
<b>ACUERDOS</b>				
4-SEP-12	SFP	ACUERDO	NUEVO	Acuerdo por el que se suspenden temporalmente los servicios del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet
6-SEP-12	SFP	ACUERDO	REFORMA	Acuerdo por el que se actualizan las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como los procedimientos del Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y los del Manual del Servicio Profesional de Carrera, establecidos por Acuerdos publicados el 12 de julio de 2010 y el 29 de agosto de 2011
6-SEP-12	SFP	ACUERDO	NUEVO	Acuerdo por el que se establecen los Lineamientos para el envío, recepción, control y cobro de las sanciones económicas y multas que impone la Secretaría de la Función Pública
12-SEP-12	SEGOB	ACUERDO	NUEVO	Acuerdo por el que se establecen las Bases del mecanismo de colaboración entre las organizaciones de la sociedad civil y el Gobierno Federal, para el diseño y construcción de manera conjunta, de políticas públicas que contribuyan a la gobernabilidad y desarrollo político del país
3-OCT-12	SFP	ACUERDO	REFORMA	Acuerdo por el que se reforma el diverso por el que se establecen las disposiciones en Materia de Recursos Materiales y Servicios Generales, publicado el 16 de julio de 2010
<b>DECRETOS</b>				
9-AGO-12	SEGOB	DECRETO	REFORMA	Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia política
23-AGO-12	SEP	DECRETO	REFORMA	Decreto por el que se reforma el diverso por el que se crea el Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, publicado el 31 de agosto de 1981
11-OCT-12	SEP	DECRETO	REFORMA	Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación Pública
<b>ACUERDOS</b>				
15-OCT-12	SEGOB	DECRETO	REFORMA	Decreto por el que se reforman los artículos 46, 76 y 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
<b>LINEAMIENTOS</b>				
13-AGO-12	ENERGÍA	LINEAMIENTOS	NUEVO	Lineamientos de eficiencia energética para la Administración Pública Federal
15-AGO-12	SHCP	LINEAMIENTOS	NUEVO	Lineamientos para la elaboración del Catálogo de Bienes Inmuebles que permita la interrelación automática con el Clasificador por Objeto del Gasto y la Lista de Cuentas
12-SEP-12	SHCP	LINEAMIENTOS	NUEVO	Lineamientos para aplicar los recursos previstos en el Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2012 para apoyar los objetivos y metas de la armonización contable
<b>DISPOSICIONES DIVERSAS</b>				
27-JUL-12	SFP	PROCEDIMIENTO	NUEVO	Procedimiento administrativo para que las instituciones públicas soliciten servicios valuatorios al Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales y para que éste expida y les remita los respectivos dictámenes valuatorios, utilizando un sistema electrónico

FECHA	EMISOR	TIPO DE DOCUMENTO		DOCUMENTO
7-AGO-12	SFP	CIRCULAR	NUEVO	Circular CDI/01/2012 por la que se da aviso a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal y público en general, para que se dirijan a los servidores públicos del Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales para atender sus solicitudes de servicios
14-AGO-12	SHCP	RELACIÓN	NUEVO	Relación de entidades paraestatales de la Administración Pública Federal sujetas a la Ley Federal de las Entidades Paraestatales y su Reglamento
15-AGO-12	SHCP	PARAMETROS	NUEVO	Parámetros de Estimación de Vida Útil
21-AGO-12	SHCP	OFICIO CIRCULAR	NUEVO	Oficio Circular por el que se da a conocer a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal que deberán remitir a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público la información relativa a los sistemas de pensiones y servicios de salud que tengan a su cargo o administración, o en su caso, comuniquen que no se encuentran en ese supuesto, así como los medios a través de los cuales deberán hacerlo y la fecha en la que tendrán que cumplir

FUENTE: Diario Oficial de la Federación [www.dof.gob.mx](http://www.dof.gob.mx)

**FUENTE:** Portal de Obligaciones de Transparencia (INEA), fracción XIV Marco Normativo. Unidad de Asuntos Jurídicos.

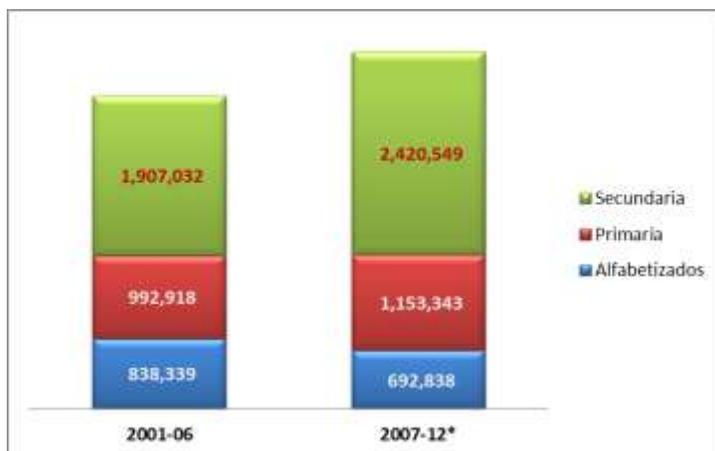
[http://portaltransparencia.gob.mx/buscador/search/search.do?method=drillDown&fstNavegadores=temanavigator\\*\\*Marco](http://portaltransparencia.gob.mx/buscador/search/search.do?method=drillDown&fstNavegadores=temanavigator**Marco)

[Normativo&navegador=temanavigator&modifier=Marco Normativo&idDependenciaZoom=11310&searchBy=0&idFraccionZoom=](#)

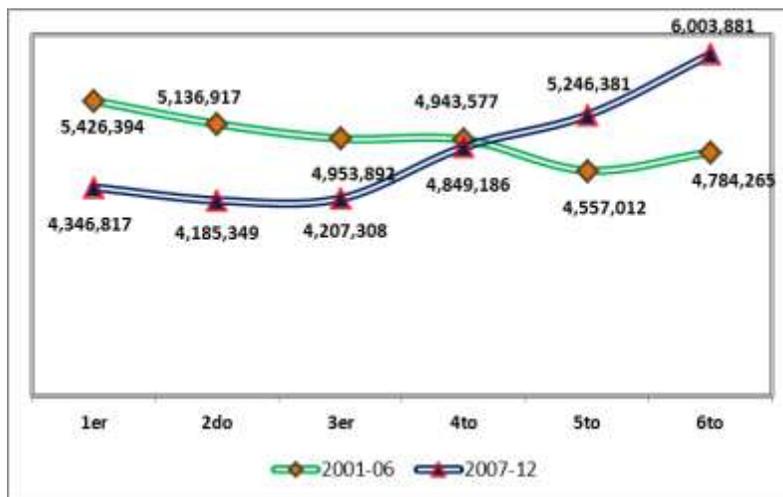
### 13.11.3 Acciones Relevantes

#### Logros

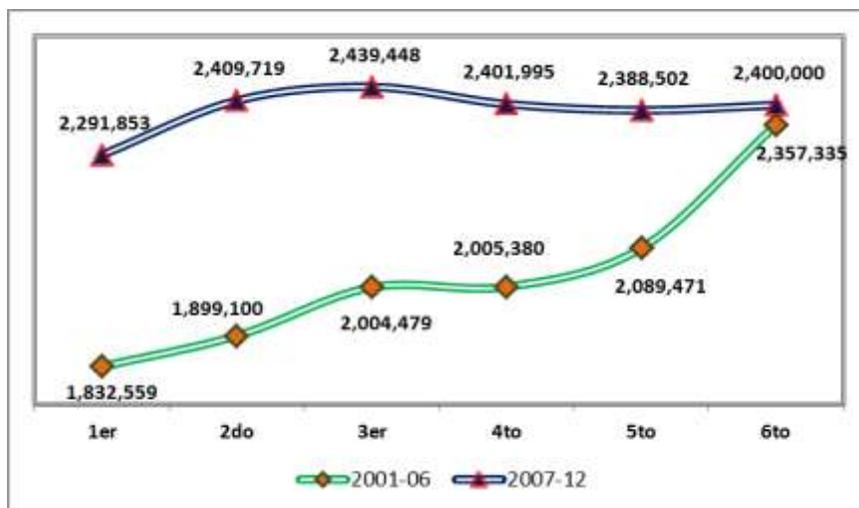
En el Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, se logro aumentar las conclusiones de nivel pasando de 3´738,289 a 4´266,730 durante esta administración, lo que significó un crecimiento del 14%. Como se observa en la siguiente gráfica, dicho crecimiento fue más representativo en el nivel de secundaria, debido principalmente a la estrategia Por un México sin Rezago.



Durante el periodo 2007 - 2012 el número de exámenes acreditados en el país se incrementó respecto a lo logrado hasta el año 2006.



Durante esta administración se logró aumentar el número de personas a las cuales se les proporcionan los servicios de inscripción, acreditación y certificación año con año, se estima alcanzar al final del año 2012 una cifra de 2.4 millones.



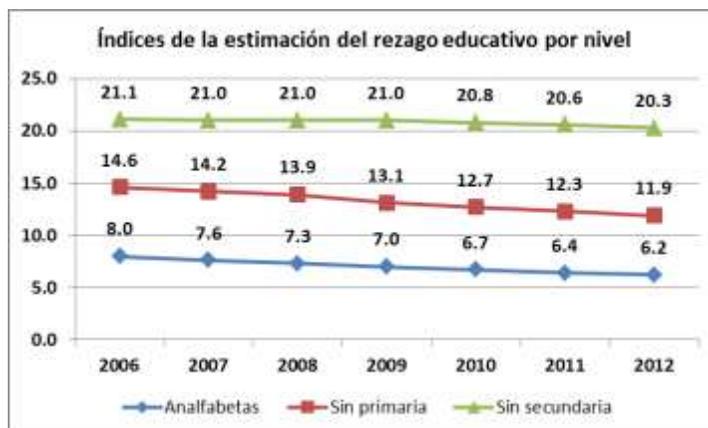
Fuente: Estadística mensual del INEA 2000–2012, Dirección de Planeación, Administración y Evaluación.

### Rezago Educativo

Tomando en consideración los resultados Censales del año 1980 en comparación con los resultados del Censo 2010, se puede observar un avance significativo desde la creación del INEA en 1981, periodo en el que se ha reducido el rezago educativo en 25.5 puntos porcentuales, lo anterior representa una disminución en sus índices de rezago del 38.5%.

AÑO	POBLACIÓN DE 15 AÑOS O MÁS	POBLACIÓN DE 15 AÑOS O MÁS							
		ANALFABETA	%	SIN PRIMARIA TERMINADA	%	SIN SECUNDARIA TERMINADA	%	REZAGO TOTAL	%
1980	37,927,410	6,451,740	17.0	9,442,220	24.9	9,202,459	24.3	25,096,419	66.2
1990	49,610,876	6,161,662	12.4	11,642,527	23.5	11,921,824	24.0	29,726,013	59.9
2000	62,842,638	5,942,091	9.5	11,716,715	18.6	14,898,655	23.7	32,557,461	51.8
2010	78,423,336	5,393,665	6.9	10,082,386	12.9	16,424,106	20.9	31,900,157	40.7

En el periodo que comprende ésta administración se puede observar que la disminución del rezago educativo se ha visto reflejada en sus valores absolutos y relativos.



Información estimada con base en el Censo General de Población y Vivienda 2010, Proyecciones de Población del CONAPO 2005, Estadística Básica del Sistema Educativo Nacional 2006-2012, Logros del INEA 2000-2011 y metas de logros PEF al 2012. Las cifras están sujetas a modificación cada vez que exista una nueva proyección de CONAPO o cambio de metodología en el cálculo del rezago.

Las estimaciones muestran que en este periodo la reducción en los índices más significativa fue para el analfabetismo, pasando del 8% en 2006 al 6.2% en 2012, esto representa una disminución del 22.5%.

Para los índices sin primaria terminada en los últimos 6 años, se observa que existe un decremento de 2.7 puntos porcentuales, lo que representa una disminución del 18.5%. Pasando de 14.6% en 2006 a 11.9% en 2012.

Los índices de rezago sin secundaria se redujeron en 0.8 puntos porcentuales, lo que representa una disminución del 3.8% en el periodo comprendido del 2006 al 2012. En materia de abatimiento del rezago en educación secundaria será importante continuar con las acciones emprendidas por el instituto y las establecidas por la Coordinadora Sectorial en lo que se refiera a disminuir los índices de deserción y no absorción en dicho nivel educativo.



Información estimada con base en el Censo General de Población y Vivienda 2010, Proyecciones de Población del CONAPO 2005, Estadística Básica del Sistema Educativo Nacional 2006-2012, Logros del INEA 2000-2011 y metas de logros PEF al 2012. Las cifras están sujetas a modificación cada vez que exista una nueva proyección de CONAPO o cambio de metodología en el cálculo del rezago.

El abatimiento del rezago educativo de nuestro país ha tenido considerables avances en este último sexenio, ya que no solo se ha podido contener dicho rezago, si no que se ha podido reducir en 12.1%.

En lo que respecta a lo población hablante de lengua indígena, el logro más importante se observa en el índice de analfabetismo de dicha población, colocándose, según las estimaciones para 2012, en un 26.4%, logrando una reducción de 5.2 puntos porcentuales, lo que representa una disminución del 16.4% con respecto al cierre del año 2006.



Información estimada con base al II Censo 2005 y Censo de Población y vivienda 2010, INEGI, Logros INEA 2011.

Para poder visualizar los esfuerzos que se han llevado a cabo para reducir los niveles de rezago educativo de la población que habla lengua indígena, es importante señalar que para este grupo de personas en específico, el INEA ha creado el MEVyT Indígena Bilingüe (MIB), el cual se detalla a continuación.

El MEVyT Indígena Bilingüe (MIB) que abarca desde la alfabetización hasta la secundaria, se dirige a las poblaciones hablantes de diferentes lenguas indígenas (HLI) de varios Estados del país, toma en cuenta las características lingüísticas de las personas y en él se aplican tratamientos educativos diferenciados, sobre todo para su alfabetización o nivel inicial. Por ello, la atención educativa debe ser realizada por asesores bilingües, durante toda la educación básica.

Como la población de origen indígena puede presentar características lingüísticas diversas en relación con su manejo del español, (monolingüismo o bilingüismo en diferentes grados: receptivo, incipiente o coordinado) es necesario que las personas, al inicio de su incorporación, presenten una Entrevista inicial dirigida a las regiones o comunidades con presencia indígena mayoritariamente. Esta entrevista también se debe presentar cuando convenga trasladar a un educando, desde otra vertiente o modelo educativo, al MIB.

Ya que en México se requiere que la persona pueda leer y escribir el español para ser considerada como alfabetizada, el MIB es la vertiente educativa bilingüe que alfabetiza en la lengua materna indígena e introduce desde el principio el aprendizaje del español, con tratamiento de segunda lengua.

Gracias a estos avances y a su Modelo MIB, se ha reconocido al INEA a través de organismos internacionales con el premio UNESCO-Rey Sejong, por sus programas de alfabetización bilingües. Estos programas han demostrado su eficacia para reducir los índices de analfabetismo de las poblaciones indígenas de México, en particular de las mujeres, y para mejorar su capacidad de ejercer sus derechos. Según el jurado del premio, el INEA puede brindar un ejemplo muy valioso para otras comunidades y países multiculturales y plurilingües que quieran mejorar la cohesión de sus sociedades.

**Fuente: Estimación INEA 2012. Dirección de Planeación, Administración y Evaluación.**

### **Modelo y modalidades del MEVyT**

En este período se inició la capacitación y atención formal con los módulos del MEVyT en Braille para la primaria de personas ciegas y débiles visuales en 18 estados, con la participación de organizaciones de la sociedad civil especializadas que promueven su desarrollo. Además, se inició la adaptación de textos para la mitad de los módulos básicos de la secundaria, 4 módulos, con la participación de la Organización Voluntad para Aída, A.C. y la Dirección de Educación Especial de la SEP.

Se dio continuidad a las acciones de actualización y fortalecimiento del Modelo Educación para la Vida y el Trabajo (MEVyT) en sus versiones impresas y

electrónicas. En particular se continuó operando y mejorando el *MEVyT en línea automatizado V.12*, que fue tomado como base tanto para la atención de los migrantes en el exterior, como para la del personal de SEDENA a través de los Centros INTTELMEX, y la del proyecto de *Cibersecundaria y SecundariaYa*, asumido y promovido por prestigiosas organizaciones de la sociedad civil y empresarios de Jalisco.

Con respecto a la vertiente del MEVyT Indígena Bilingüe (MIB), se dio continuidad a sus dos grandes líneas de acción: el desarrollo de los materiales educativos de alfabetización funcional por variante lingüística, que toma como base tanto el desarrollo de la lengua materna como la enseñanza del español como segunda lengua, y la promoción y atención con servicios educativos para adultos en 47 etnias/lengua con apoyo de la CDI. Cabe mencionar que todas las variantes atendidas tienen posibilidades de trabajar con equivalencias en tanto se concluyen los materiales pertinentes

Como parte de la construcción de la oferta para el MIB, los equipos técnicos indígenas estatales concluyeron 4 nuevos módulos en el período, acumulando 10 a noviembre, lo que también coadyuvó a la conclusión de 5 rutas de alfabetización funcional en lengua, con las que se suman 25 rutas de las 51 en desarrollo, relacionadas principalmente con las lenguas mayoritarias y las variantes requeridas por los 125 municipios del país con menor Índice de Desarrollo Humano. Asimismo se apoyó el diseño e impresión de los módulos programados para el año.

En materia de atención educativa se brindó asistencia operativa y educativa cercana a los 17 estados que aplican la vertiente indígena, estimándose alcanzar un registro de cerca de 65,000 jóvenes y adultos y 7mil conclusiones de nivel. Con objeto de avanzar en la detección de factores y recomendaciones que incidan en la mejor aplicación del MIB, también se realizó un diagnóstico sobre la educación indígena de jóvenes y adultos.

**Fuentes: Informe Trimestral con proyección de las metas del PA, para el 2012. Dirección Académica.**

## Formación de figuras educativas

Como estrategia que permitió avanzar en la mejor preparación de los asesores destacó la experiencia del Modelo Prototipo de Formación (MoPro), derivado de los resultados de sus diversas Valoraciones. Bajo este prototipo, que operó en 8 entidades comprometidas con su aplicación, se acumuló en el período el otorgamiento de 223 Diplomas a formadores especializados y 1,176 a asesores en los ejes de Lengua y comunicación, Matemáticas, Aptitudes pedagógicas y Ciencias. También avanzó la aplicación del Diplomado de MoPro-Indígena en el estado de Chiapas, con alrededor de 225 acreditaciones de curso por parte de los asesores bilingües de 5 diferentes etnias/lengua, esperando que dicha generación concluya en 2013.

En el marco de la operación del INEA como Entidad de Certificación y Evaluación de CONOCER, se centraron acciones en 15 entidades para contar con cerca de 380 evaluadores y formadores certificados, fundamentalmente en los estándares de Impartición de cursos y Evaluación de competencia de candidatos, apoyándose también las acciones para iniciar, junto con la Dirección de Acreditación y Sistemas, la certificación de Promotores digitales.

Otra importante vertiente de contribución a la formación continua, además del apoyo con talleres de actualización a los estados, fue la impartición en línea y conclusión de los Diplomados *Temas fundamentales de Álgebra* (en su tercera generación) y *Mejora de competencias en lectura y escritura -nivel básico para la educación de personas jóvenes y adultas-* (en su segunda generación) con la participación de la Universidad Pedagógica Nacional y la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo para la expedición de los diplomas respectivos. En estos Diplomados se logró la expedición de cerca de 350 diplomas, lo que significó un incremento del 72% con respecto al año anterior.

Las acciones de formación permanente en las 32 entidades se estiman en alrededor de 155,000 participaciones de figuras solidarias e institucionales, de las cuales el 31% se enfocaron a los ejes prioritarios para los asesores educativos. Cabe resaltar también que la formación inicial de los nuevos asesores, con respecto al año anterior, se incrementó en cobertura en más de 20 puntos

porcentuales, ya que se estima haber pasado del 27% al 50%. Para mejorar esta misma línea también se instrumentaron medidas de atención focalizadas en las Delegaciones del INEA, así como, al finalizar el período, nuevas definiciones operativas y de registro con respecto a la formación inicial de los asesores, para evitar que figuras sin la preparación elemental requerida, colaboren en la atención directa de educandos.

Todas estas acciones se consignaron en el Registro Automatizado de Formación (RAF), mismo que entró en una fase de rediseño o Versión 2, como medio que facilita tanto la emisión oportuna de su estadística, como la disponibilidad de información para mejorar el análisis y la construcción de los indicadores correspondientes.

Finalmente y con la perspectiva de medir el nivel y los avances de la formación de los asesores educativos, en este período se aplicó la tercera emisión de la Valoración de asesores en las 32 entidades federativas (diagnóstica para los asesores de nuevo ingreso y Revaloración para los participantes de otros ejercicios), en la cual se rebasó la cobertura esperada, porque se elevó al 75% del total de asesores activos.

Tanto las jornadas de Valoración de asesores, como las evaluaciones de los cursos de asesores que participaron en los Diplomados del MoPro y los Diplomados a distancia, se realizaron bajo la administración de plataformas propias, en especial la del Sistema de Valoraciones y Evaluaciones (SIVE), conformadas con sus respectivos Bancos de reactivos. Dichas experiencias también sirvieron de apoyo para la aplicación de una Valoración a Coordinadores de Zona.

**Fuentes: Informe Trimestral con proyección de las metas del PA, para el 2012. Dirección Académica.**

## **Evaluación del Aprendizaje**

### **Diseño de una nueva propuesta de evaluación para el modelo hispanohablante**

- Se realizó una revisión del contenido de todos los módulos del modelo MEVyT, así como el análisis cuantitativo y cualitativo de éstos a fin de elaborar una propuesta de evaluación que fortalezca la enseñanza-aprendizaje de los educandos de INEA.
- Se elaboraron nuevas herramientas de apoyo para dar seguimiento y construir reactivos para los exámenes finales para los ejes de Matemáticas, Lengua y Comunicación, Ciencias y Diversificados. -Tablas de contenido de todos los módulos con sus diferentes ediciones.
- Tablas de especificaciones de todos los módulos.
- Reactivos de cada módulo.
- Se realizó un seguimiento estadístico a los nuevos reactivos.

### **Diseño de una propuesta de evaluación para el modelo indígena**

- Se realizó el Manual sobre Criterios para la elaboración de herramientas de evaluación para el modelo MEVYT IB.
- Se dieron 6 talleres de capacitación regional para constructores de reactivos de lenguas indígenas.
- Se realizó un taller nacional para todos los equipos de constructores de reactivos de lenguas indígenas de las 17 entidades federativas del país.
- Se elaboró la nueva propuesta de evaluación para los módulos MIBES 2 y MIBES 4, que consta de análisis cualitativo y cuantitativo de módulos de distintas ediciones y tanto en español como en lenguas indígenas. Elaboración de tablas de contenido, tablas de especificaciones y de exámenes.
- Los 17 estados están elaborando las herramientas de apoyo para construir la propuesta de evaluación de MIBES 1, 3 y 5. La propuesta consta de un documento introductorio, tablas de contenido, tablas de especificaciones y reactivos.
- Los estados de Oaxaca, Guerrero, Michoacán, Veracruz, Puebla, San Luis Potosí y Guerrero participaron en la elaboración de 32 exámenes finales

nuevos en las siguientes lenguas: Mazateco Alta, Mazateco Media, Triqui de Chicahuaxtla, Mixteco Baja, Mixe bajo, Mixteca alta 3, Triqui de copala, Mazateco alta, Náhuatl de la Sierra Nororiental, Náhuatl de la Sierra Norte, Náhuatl de la Sierra Negra Zongolica, Náhuatl de Mecayapan Popoluca, Totonaca, Náhuatl de la Huasteca, Tének, Mixteco de Guerrero, Náhuatl de Guerrero y Tlapaneco.

### **Elaboración de exámenes hispanohablantes e indígenas**

- Se armaron y programaron 12 baterías al año cada una para 55 módulos de los ejes de Lenguas y Comunicación, Matemáticas, Ciencias y diversificados del modelo hispanohablante.
- Se programaron 12 baterías al año cada una con 116 exámenes en lenguas indígenas.

### **Elaboración exámenes especiales**

- Elaboración del examen del módulo Organizo mi bolsillo y las finanzas familiares/ anexo para saber más del crédito y del ahorro para el convenio con Bancomer. Para este examen se hizo el análisis cualitativo y cuantitativo del módulo Organizo mi bolsillo.... Se elaboró su tabla de contenidos, la tabla de especificaciones, así como los reactivos y se armó el examen.
- Elaboración de la propuesta de evaluación de exámenes para los Módulos en Braille. Para este examen especial se hizo una selección de contenidos específicos debido al tipo de material. Se elaboró la tabla de especificaciones. Se seleccionaron y reestructuraron reactivos a partir de las necesidades de la metodología braille.
- Elaboración de la propuesta de evaluación diagnóstica para Apoyos Técnicos y Promotores de Plaza Comunitarias. Se buscó, revisó y analizó información entorno al perfil y funciones del apoyo técnico y del promotor a fin de buscar qué se evaluaría, cómo se evaluaría. Se elaboró un documento introductorio, la tabla de contenidos, la tabla de especificaciones y los reactivos.

*Fuente: Informe de Autoevaluación Trimestral 2012, período julio-sep y datos estimados a noviembre. Dirección de Acreditación y Sistemas.*

## Normas y Procedimientos

Se aprobaron por la Junta de Gobierno del INEA, las Normas de Control Escolar relativas a la Inscripción, Acreditación y Certificación de Educación Básica para Adultos (INEA) en coordinación con la Dirección General de Acreditación, Incorporación y revalidación de la SEP.

*Fuente: Informe de Autoevaluación Trimestral 2012, período Agosto- Octubre y estimado a noviembre. Dirección de Acreditación y Sistemas.*

## Exámenes en Línea SAEL

La aplicación de exámenes en línea al mes de noviembre cumple con la meta anual de exámenes al mes de noviembre

ESTADO	SUBTOTAL
AGUASCALIENTES	64509
BAJA CALIFORNIA	37993
BAJA CALIFORNIA SUR	14600
CAMPECHE	21914
CHIAPAS	51775
CHIHUAHUA	45737
COAHUILA	31941
COLIMA	19679
DISTRITO FEDERAL	52923
DURANGO	31351
GUANAJUATO	58308
GUERRERO	34617
HIDALGO	26469
JALISCO	144486
MÉXICO	132979
MICHOACÁN	46583

ESTADO	SUBTOTAL
MORELOS	30479
NAYARIT	10340
NUEVO LEÓN	33912
OAXACA	33806
PUEBLA	37272
QUERÉTARO	50933
QUINTANA ROO	28266
SAN LUIS POTOSÍ	38088
SINALOA	12836
SONORA	60780
TABASCO	23954
TAMAULIPAS	39201
TLAXCALA	36614
VERACRUZ	33500
YUCATÁN	21835
ZACATECAS	60393
	1368335

*Fuente: Informe de Autoevaluación Trimestral 2012, período julio- octubre y estimado al mes de noviembre. Dirección de Acreditación y Sistemas.*

## Control de Materiales de Examen

**Julio:**

### Distribución y utilización de Exámenes / **2da. Jornada**

Tipos de Exámenes	Enviados	Presentados	% Utilización
Finales	572,906	431,745	75.4%
Diagnósticos	188,605	115,516	61.2%

**Entidades que solicitaron baterías adicionales:** Finales y Diagnósticos:

**Durango (55.7% Dx)** y Distrito Federal (**74.5% - 45.6%**), así como diagnósticos para Ags (82.8%), BC (65.7), Chih. (44.4%), Gto (70.8), Gro (36.6)., Mich (72.9). y Sin (34.5%).

**Entidades que reutilizaron exámenes:** **Coah** (Mencionó en sus vistos buenos que no requería material adicional), **Dgo.**, (En sus vistos buenos se le envió el material solicitado, se le habilitaron baterías y aun así reutilizó material **Mich.**, **Mor.** (Envío sus vistos buenos sin ajustes pero reutilizó baterías), **Nay.** (No envió vistos buenos), **Oax.** (Se le envió sus requerimientos de vistos buenos y aun así reutiliza material) , **Ver.** (No envió visto bueno).

<b>Total</b>	<b>761,511</b>	<b>547,261</b>	<b>71.9%</b>
--------------	----------------	----------------	--------------

**Notas:** Los datos entre paréntesis corresponden al porcentaje de utilización **de la batería del mes**, sin contemplar las baterías adicionales, se observa que las Entidades solicitan exámenes adicionales sin un análisis previo, y ninguno utilizó al 100% su batería del mes, lo que refleja una mala organización a nivel de Coordinación de zona, ya que para la solicitud de baterías adicionales mencionan que las cantidades propuestas no cubren sus demandas.

Así mismo se observa que hay entidades (Coah., Dgo., Mor., Nay, y Ver.) que pese a que se les atienden sus solicitudes ya sea ajustes en vistos buenos, batería adicional o simplemente no solicitan material adicional, **reutilizan material de examen**, demostrándose la falta de planeación en dichas entidades.

**Acciones realizadas por la SNE:** Se ajustan las cantidades de exámenes finales y diagnósticos a los últimos resultados estatales para reducir el desperdicio de material, se habilitan las baterías adicionales solicitadas por las entidades. Se realizan acciones necesarias para la obtención de resultados y estadísticas

**Agosto:**

### Distribución y utilización de Exámenes

Tipos de Exámenes	Enviados	Presentados	% Utilización
Finales	536,181	380,905	71%
Diagnósticos	118,200	45,828	39%

**Entidades que solicitaron baterías adicionales:** Finales y Diagnósticos:

DGO (**35 - 15 %**), CHIH (**62 - 37%**), JAL (**52 - 46.9%**), NAY (60% Dx), SIN (**56 – 13.4%**), SON, TAB( **54.9 – 28.8%**) y QROO (**42 – 21.4%**)

Solo exámenes finales OAX., TAM. (66 – 98.8%).

**Entidades que reutilizaron exámenes** fueron: Camp. (Se atendieron sus vistos buenos), **Coah.** (Se atendieron sus vistos buenos), **Chis.** (Se atendieron sus vistos buenos), **Nay** (No realizo ajustes en sus visto bueno, se habilitó la batería adicional que solicitó y **reutilizó batería del mes**), **Oax.** (Se atendieron sus vistos buenos, se le habilitó la batería adicional solicitada y reutilizó batería del mes, **Sonora**, (Se le atendieron sus vistos buenos, se habilitó la batería adicional solicitada y reutilizó material), **Veracruz** (Se le realizaron sus ajustes solicitados en su visto buenos y reutilizo exámenes).

<b>Total</b>	<b>654,381</b>	<b>426,733</b>	<b>65.2%</b>
--------------	----------------	----------------	--------------

**Notas:** Los datos entre paréntesis corresponden al porcentaje de utilización **de la batería del mes**, sin contemplar las baterías adicionales, se observa que las Entidades solicitan exámenes adicionales sin un análisis previo, y casi ninguno utilizó al 100% su batería del mes.

Así mismo se observa que hay entidades (Coahuila, Chiapas, Nayarit, Oaxaca, Sonora y Veracruz), que pese a que se les atienden sus ya sea ajustes en vistos buenos, batería adicional o simplemente no solicitan material adicional, **reutilizan material de examen**, demostrándose la falta de planeación en dichas entidades.

**Acciones realizadas por la SNE:** Se realizó un Taller con los Jefes de Acreditación de las siete Delegaciones del INEA, para la implantación del Modelo de Cálculo a nivel de Coordinación de Zona y así tener los elementos necesarios para la depuración de solicitudes de CZ previo al envío a la SNE.

Se ajustan las cantidades de exámenes finales y diagnósticos a los últimos resultados estatales para reducir el desperdicio de material en las entidades, se

habilitan las baterías solicitadas por las entidades, se realizan acciones necesarias para la obtención de resultados.

**Acciones realizadas en los IEEAs y Delegaciones:** Se comprometieron según acuerdos, a la implantación del Modelo de Calculo en sus entidades a nivel de Coordinaciones de Zona.

## **Septiembre**

### **Distribución y utilización de Exámenes**

<b>Tipos de Exámenes</b>	<b>Enviados</b>	<b>Presentados</b>	<b>% Utilización</b>
Finales	522,411	394,281	75.5%
Diagnósticos	95,200	51,622	54.2%

**Entidades que solicitaron baterías adicionales:**

Tabasco (29.5%), Campeche, 101%) Nuevo León (76%), Durango (58.3 - 27.6%) y Baja California (50.3%)

**Entidades que reutilizaron exámenes** fueron: Camp. (Se atendieron sus vistos buenos y solicitud de batería adicional), **Coah.** (Se atendieron sus vistos buenos, es de observarse que solicitaron reducción en algunos casos), **Nay** (No realizo ajustes en sus visto bueno), **Oax.** (Se atendieron sus vistos buenos y reutilizó batería del mes 20%), **Qro** (Se atendieron sus vistos buenos en la mayoría de sus casos y reutilizó batería del mes), **Sonora**, (Se le atendieron sus vistos buenos “en disminución” y reutilizó material), **Veracruz** (Se le realizaron sus ajustes solicitados en su visto buenos y reutilizo exámenes).

<b>Total</b>	<b>617,611</b>	<b>445,903</b>	<b>71.2%</b>
--------------	----------------	----------------	--------------

**Notas:** Los datos entre paréntesis corresponden al porcentaje de utilización **de la batería del mes**, sin contemplar las baterías adicionales, se observa que las Entidades solicitan exámenes adicionales sin un análisis previo, y casi ninguno utilizó al 100% su batería del mes, lo que refleja una mala organización a nivel de Coordinación de zona, ya que para la solicitud de baterías adicionales mencionan que las cantidades no cubren sus demandas.

Así mismo se observa que hay entidades (Coahuila, Nayarit, Oaxaca, Sonora y Veracruz), que pese a que se les atienden sus ya sea ajustes en vistos buenos, batería adicional o simplemente no solicitan material adicional, **reutilizan material de examen**, demostrándose la falta de planeación en dichas entidades.

**Acciones realizadas por la SNE:** En seguimiento al Taller con los Jefes de Acreditación de las Delegaciones se subió al Micrositio las Presentaciones así como los Modelos de Cálculo con las cantidades de exámenes presentados por Coordinación de Zona, para que las Delegaciones capturaran los exámenes enviados para cada una de ellas e iniciar a calcular sus estimaciones reales por Coordinación de Zona.

Así mismo se envió a las 32 entidades una liga para la obtención de logros por coordinación de zona, por tipo de modulo y clave, así como una guía para la agilización en la obtención de estos datos, esto para una mejor solicitud de exámenes por coordinación de zona y control estatal.

Se ajustan las cantidades de exámenes finales y diagnósticos a los últimos resultados estatales para reducir el desperdicio de material en las entidades, se habilitan las baterías solicitadas por las entidades, se realizan acciones necesarias para la obtención de resultados.

**Octubre:**

### **Distribución y utilización de Exámenes**

<b>Tipos de Exámenes</b>	<b>Enviados</b>	<b>Presentados*</b>	<b>% Utilización*</b>
Finales	529,763	445,001	84.0%
Diagnósticos	208,740	146,118	70.0%
<b>Total</b>	<b>738,503</b>	<b>591,119</b>	<b>80.0%</b>

\*Estimación

**Notas:** Se estima una utilización del 80% o mayor ya que es la última jornada del año y sexenio, y por lo tanto las entidades realizaran diversas acciones para lograr cumplir sus metas del cierre anual.

**Acciones realizadas por la SNE:** En seguimiento al Taller con los Jefes de Acreditación de las Delegaciones se realizará una estadística con los datos entregados por las Delegaciones para determinar las acciones a seguir con las solicitudes de las Coordinaciones de Zona comparado con sus estadísticas y disminuir el porcentaje de desperdicio.

Se atienden a las entidades que soliciten capacitación en cuanto a la obtención de datos del SASA.

Se ajustan las cantidades de exámenes finales y diagnósticos a los últimos resultados estatales para reducir el desperdicio de material en las entidades, se habilitan las baterías solicitadas por las entidades, se realizan acciones necesarias para la obtención de resultados.

**Acciones realizadas en los IEEAs y Delegaciones:** Ajustar solicitudes de Coordinaciones de Zona contra las estadísticas mostradas en el Modelo de Cálculo y enviar a la SNE los datos para su análisis,

## **Noviembre:**

### **Distribución y utilización de Exámenes**

<b>Tipos de Exámenes</b>	<b>Enviados</b>	<b>Presentados*</b>	<b>% Utilización*</b>
Finales	440,130	352,104	80.0%
Diagnósticos	80,500	48,300	60.0%
<b>Total</b>	<b>520,630</b>	<b>400,404</b>	<b>76.9%</b>

\*Estimación

**Notas:** Se deberá de señalar a los Jefes de Acreditación que la solicitud de baterías adicionales se deberá de realizar previo a un análisis por Coordinaciones de Zona ya que se ha observado un comportamiento deficiente en el uso de baterías tanto del mes como las adicionales, el cual muestra una falta de visión en cuanto a su operación a nivel de Coordinación de Zona.

**Acciones realizadas por la SNE:** Se ajustan las cantidades de exámenes finales y diagnósticos a los últimos resultados estatales para reducir el desperdicio de material en las entidades, se habilitan las baterías solicitadas por las entidades, se realizan acciones necesarias para la obtención de resultados.

**Acciones realizadas en los IEEA's y Delegaciones:** Ajustes de sus solicitudes de Coordinaciones de Zona contra lo mostrado en

### **Programa de baja de material de exámenes**

En cuanto a la Programación de las 26 entidades para dar de baja su material de acreditación para el segundo semestre del presente año, se ha recibido información por parte de 17 Entidades, las cuales 5 se encuentran en condiciones de dar de baja su material de acuerdo a las cantidades recibidas, y 12 se requiere realizar la conciliación con el estado, ya que no coinciden las cantidades, así mismo faltan 15 entidades de enviar información.

Se enviaron a las 26 entidades programadas los criterios para la baja de material de acreditación.

Se elaboraron y aprobaron los Lineamientos de Baja de expedientes que certificaron y los educandos que se encuentran en situación de baja por el COMERI.

Se difundieron y se dio seguimiento para la baja.

Se comienza hacer la baja de expedientes de educandos que ya obtuvieron un certificado y los expedientes de los educandos que se encuentran en situación de baja.

*Fuente: Informe de Autoevaluación Trimestral 2012, período Agosto- Octubre y estimado a noviembre. Dirección de Acreditación y Sistemas.*

### **Control de Certificados**

Al cierre del mes de noviembre se tiene contemplado concluir con 662,516 UCNs, de los cuales al 83.51 % se les emitirán certificados dentro de los tres meses posteriores que se hicieron UCN y se entregaran el 85.29 %, también dentro de los tres meses posteriores a su emisión.

El calendario de visitas de verificación ya se concluyó, se estima que al mes de noviembre queden atendidas todas las observaciones levantadas durante las visitas.

Al mes de noviembre se tendrán los informes de las Delegaciones del Instituto, correspondientes al 4º trimestre, del Acuerdo de Servicios de Calidad al Ciudadano en el proceso de Certificación y el primero en los procesos de Inscripción y Acreditación.

### **Comunidades en el Exterior**

- Verificar la documentación del expediente
  - Verificar o Cargar en el SASACE las calificaciones del adulto
  - Emitir el certificado, la certificación o la constancia según corresponda
  - Aplicar control de calidad a la emisión
  - Obtener las firmas correspondientes
  - Empaquetar y enviar los documentos a los consulados o entidades solicitantes
- De comunidades mexicanas en el exterior se emitirán al mes de noviembre 2,222 certificados, certificaciones y constancias de conclusión de nivel, con un promedio de atención de 32 días.

Por otro lado se encuentran en SASACE las baterías de exámenes que se aplicarán hasta el mes de noviembre.

*Fuente: Informe de Autoevaluación Trimestral 2012, período Agosto- Octubre y estimado a noviembre. Dirección de Acreditación y Sistemas.*

### **Calidad en la Inscripción, Acreditación y Certificación**

Al tercer trimestre del año, las unidades en calidad de los Institutos y Delegaciones han cumplido con el programa de verificaciones que les corresponde realizar cada trimestre, dando seguimiento a los siete indicadores que evalúa el Programa CIAC.

Al momento se ha logrado un 75% de cumplimiento en las metas a nivel nacional, de los indicadores Expedientes de Inscripción, Exámenes en Línea, Material de Exámenes y Expedientes de UCN'S.

La CIAC así como las Unidades en Calidad en los Institutos y Delegaciones tienen proyectado al mes de Noviembre un 95% de cumplimiento a las metas programadas y con ello dar cumplimiento a lo pactado para este año.

*Fuente: Informe de Autoevaluación Trimestral 2012, período Agosto- Octubre y estimado a noviembre. Dirección de Acreditación y Sistemas.*

### **Digitalización de la Base Histórica de Certificados**

- Se concluyó con la digitalización de los últimos acuses y registros de certificados y certificaciones
- Se validó la información capturada de acuses
- Se regresaron los acuses y libros proporcionados por los estados.
- Se instaló el servidor y probó la aplicación informática para la consulta de los certificados y certificaciones.
- Determinación de los criterios para la operación del nuevo esquema de control escolar
- Integración de la Base Histórica de Certificados
- Integración de los registros a la aplicación informática
- Pruebas de la integración de la información.
- Desarrollo de la versión final Manual de Control Escolar

### **Avance de Plazas Comunitarias**

En el periodo julio-diciembre, se incorporaron a la operación 19 Plazas y salieron de operación 24 en los siguientes estados:

ESTADO	ENTRAN A OPERACIÓN	SALEN DE OPERACIÓN
BAJA CALIFORNIA	1	0
BAJA CALIFORNIA SUR	0	2
CHIAPAS	1	5
CHIHUAHUA	1	0
HIDALGO	1	0
JALISCO	4	4
MÉXICO	5	0
MORELOS	0	1
NAYARIT	0	1
NUEVO LEÓN	2	1
OAXACA	2	0
PUEBLA	1	1
TABASCO	1	0
YUCATÁN	0	3
ZACATECAS	0	6
<b>TOTAL</b>	<b>19</b>	<b>24</b>

Fuente: Sistema Nacional de Plazas Comunitarias (SINAPLAC), corte a septiembre y proyección a diciembre de 2012. Dirección de Acreditación y Sistemas.

Al finalizar el año, se cuenta con 2,470 Plazas en operación distribuidas de la siguiente manera:

<b>PLAZAS EN OPERACIÓN</b>						
CLAVE EDO	ESTADO	INSTITUCIONALES	COLABORACIÓN	DESARROLLO	MÓVIL	TOTAL
1	AGUASCALIENTES	43	14	1	1	59
2	BAJA CALIFORNIA	32	2			34
3	BAJA CALIFORNIA SUR	20	3	1		24
4	CAMPECHE	31		1	2	34
5	COAHUILA	47		1	4	52
6	COLIMA	26	3			29
7	CHIAPAS	105	2	2		109
8	CHIHUAHUA	64	18	1	2	85
9	DISTRITO FEDERAL	49				49

<b>PLAZAS EN OPERACIÓN</b>						
<b>CLAVE EDO</b>	<b>ESTADO</b>	<b>INSTITUCIONALES</b>	<b>COLABORACIÓN</b>	<b>DESARROLLO</b>	<b>MÓVIL</b>	<b>TOTAL</b>
10	DURANGO	55	16	27	3	101
11	GUANAJUATO	85	3			88
12	GUERRERO	73	1	12		86
13	HIDALGO	81	1	1	1	84
14	JALISCO	122	20	3	1	146
15	MÉXICO	161	8	5		174
16	MICHOACÁN	112	6	1	1	120
20	OAXACA	115	6	1	1	123
17	MORELOS	38	13	1	1	53
18	NAYARIT	28	4	1	1	34
19	NUEVO LEÓN	52	13		1	66
20	OAXACA	115	6	1	1	123
21	PUEBLA	105	27	1		133
22	QUERÉTARO	40	20	1		61
23	QUINTANA ROO	51	47		1	99
24	SAN LUIS POTOSÍ	78	12	1	2	93
25	SINALOA	52	5			57
26	SONORA	55	20	2		77
27	TABASCO	59				59
28	TAMAULIPAS	46	10	1	1	58
29	TLAXCALA	33	3	2	1	39
30	VERACRUZ	96				96
31	YUCATÁN	63	3		1	67
32	ZACATECAS	55	25		1	81
	<b>TOTAL</b>	<b>2,072</b>	<b>305</b>	<b>67</b>	<b>26</b>	<b>2,470</b>

*Fuente: Sistema Nacional de Plazas Comunitarias (SINAPLAC), corte a septiembre y proyección a diciembre de 2012*

### **Reuniones de Trabajo con Responsables Estatales de Plazas Comunitarias**

Se realizó una reunión de trabajo con Responsables Estatales de Plazas Comunitarias.

- Reunión Nacional de Responsables Estatales de Plazas comunitarias Los Cabos, Baja California Sur, con la finalidad de: Analizar los avances de Plazas Comunitarias durante el primer semestre de 2012 y establecer las bases de operación para 2013.

**Fuente: 3er Informe de Autoevaluación Trimestral 2012, período julio-septiembre. Dirección de Acreditación y Sistemas.**

## Capacitación para la Mejora de las Competencias de los Apoyos Técnicos

### Herramientas GOOGLE

Durante el segundo semestre, se continuó con las actividades encaminadas a mejorar las competencias de los apoyos técnicos que participan en las Plazas de Servicios Integrales a través del Taller de Entrenamiento en Herramientas de Google con el cual se busca:

- Dar a conocer las características de las herramientas de Google.
- Servir de incentivo a las figuras y como reconocimiento a su labor.
- Ampliar la capacitación a 30 personas en un lapso de 6 meses.

La segunda etapa de los talleres se desarrolló conforme a la información del siguiente cuadro:

Fechas del taller	Entidad Participante	Apoyos técnicos convocados	Sede de capacitación
24 y 25 de septiembre	Aguascalientes	9	Guadalajara
	Baja California Sur	9	
	Jalisco	10	
	Querétaro	5	
	Sinaloa	10	
	Durango	15	D.F.
	Guerrero	5	
	Hidalgo	11	
	D.F.	5	
27 y 28 de Septiembre	Puebla	13	D.F.
	Tamaulipas	11	Mérida
	Quintana Roo	13	
	Tabasco	21	
	Yucatán	7	Morelia
	Michoacán	20	
	Chiapas	7	Tuxtla
	Veracruz	9	Veracruz
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>180</b>	<b>6</b>

### Diplomado UNAM

Durante 3 meses (junio a agosto), se llevó a cabo el Diplomado para la mejora de las competencias de los Apoyos técnicos, con apoyo de la Universidad Nacional Autónoma de México. Se convocaron a 465 Apoyos técnicos, de los cuales participaron 317 y de estos, aprobaron el Diplomado 218 Apoyos técnicos.

Entidad	Apoyos técnicos aprobados	Entidad	Apoyos técnicos aprobados
AGS.	0	MOR.	7
B.C.	7	N.L.	5
B.C.S.	5	OAX.	12
CAM.	10	PUE.	7
CHIS.	12	QRO.	5
CHI.	13	Q. RO	8
COAH.	11	S.L.P	4
COL.	11	SIN.	2
D.F.	7	SON.	3
DGO.	5	TAB.	5
GTO.	6	TAM.	4
GRO.	9	TLX.	12
HGO.	7	VER.	9
JAL.	15	YUC.	9
MEX.	6	ZAC.	8
MICH.	4	<b>Total</b>	<b>218</b>

### Herramientas Microsoft

Otra actividad encaminada a la mejora de las competencias de los apoyos técnicos es a través del Taller de Herramientas de Productividad, Colaboración y Seguridad en Línea de Microsoft – SCT, con el cual se busca:

- Dar a conocer las características de las herramientas de Microsoft.
- Servir de incentivo a las figuras y como reconocimiento a su labor.
- Ampliar la capacitación a 30 personas en un lapso de 6 meses.

Este taller se desarrolló conforme a la información del siguiente cuadro:

<b>Sede</b>	<b>22 y 23 de octubre</b>	<b>25 y 26 de octubre</b>
Distrito Federal	40	69
Guadalajara	-	40
Mérida	6	-
<b>Total 155 personas</b>	<b>46</b>	<b>109</b>

Para el cual, se implementó la estrategia de asignación de lugares para las entidades a participar.

### **Capacitación y Evaluación Conocer**

El programa de capacitación y evaluación de competencia para Apoyos técnicos, se desarrolló bajo las siguientes etapas:

#### **Acreditación de evaluadores independientes.**

- Acreditación ante el Consejo nacional de Certificación de Competencias (CONOCER) de 19 evaluadores independientes.

#### **Acreditación del Estándar**

- Solicitud de la acreditación ante el Consejo nacional de Certificación de Competencias (CONOCER)
- Pago del Estándar ante el CONOCER
- Envío de la cédula de acreditación e instrumentos de evaluación por parte del CONOCER

#### **Preparación del grupo semilla**

- Elaboración de documentos: Instrumento diagnóstico sobre el estándar; curso de capacitación para los participantes; curso de instructor; guía de instrucción.
- Capacitación sobre el estándar Prestación de Servicios Digitales del Promotor en un Centro Comunitario Digital EC0113: Curso en línea, curso presencial en los Cabos.
- Capacitación sobre el estándar “Evaluación de la competencia de candidatos con base en estándares de competencia” EC0076

ESTADOS	PARTICIPANTES CAPACITACIÓN		
	EN LÍNEA EC0076	PRESENCIAL EC0076	PRESENCIAL EC0113
BAJA CALIFORNIA	2	2	2
BAJA CALIFORNIA SUR		1	1
DISTRITO FEDERAL	2	2	2
GUANAJUATO	1	2	2
MICHOACÁN	2	2	2
NUEVO LEON	4	4	4
QUERÉTARO	2	2	2
ESTADO DE MÉXICO	2	2	2
SUB. ATENCIÓN EDUCATIVA	4	4	4
<b>TOTAL</b>	<b>19</b>	<b>21</b>	<b>21</b>

Fuente: 3er informe trimestral 2012.  
Dirección de Acreditación y Sistemas.

### Evaluación cruzada

- Desarrollo de evaluación cruzada en el DF sobre los estándares EC0113 y EC0076

ESTADOS	PORGRAMAMA DE EVALUACIÓN		JUICIO DE COMPETENCIA COMPETENTE		JUICIO DE COMPETENCIA TODAVÍA NO COMPETENTE	
	EC0113	EC0076	EC0113	EC0076	EC0113	EC0076
BAJA CALIFORNIA	2	2	2	2		
BAJA CALIFORNIA SUR	1		1			
DISTRITO FEDERAL	2	2	2	2		
GUANAJUATO	2	2	2	2		
MICHOACÁN	2	2	2	2		
NUEVO LEON	4	4	4	4		
QUERÉTARO	2	2	1	1	1	1
ESTADO DE MÉXICO	2	2	2	2		
SUB. ATENCIÓN EDUCATIVA	4	4	4	4		
<b>TOTAL</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Fuente: 3er informe trimestral 2012.  
Dirección de Acreditación y Sistemas.

### **Capacitación y evaluación de apoyos técnicos**

- Capacitación para apoyos técnicos en todas las Delegaciones del INEA: Baja California, Distrito Federal, Guanajuato, México, Michoacán, Nuevo León, Querétaro.
- Evaluación de Apoyos técnicos en los siete estados 76 evaluados y 76 certificaciones.

ESTADO	CAPACITACIÓN APOYOS TÉCNICOS	EVALUACIÓN EC0113	CERTIFICACIÓN
DISTRITO FEDERAL	14	14	14
BAJA CALIFORNIA	10	10	10
NUEVO LEÓN	10	10	10
GUANAJUATO	10	10	10
QUERÉTARO	12	12	12
MICHOACÁN	10	10	10
ESTADO DE MÉXICO	10	10	10
<b>TOTAL</b>	<b>76</b>	<b>76</b>	<b>76</b>

**Fuente:** corte a septiembre y proyección a diciembre de 2012. Dirección de Acreditación y Sistemas.

### **Sistema Bitácora de Plazas Comunitarias (SIBIPLAC).**

- Durante el segundo semestre con apoyo de las Subdirecciones de Contenidos Básicos, Normatividad y Tecnologías de la información, se realizó la actualización de los catálogos sobre la oferta educativa (MEVyT), así como de los exámenes impresos y en línea que se brinda en las Plazas comunitarias.
- Se continúa con revisión y seguimiento de la gratificación que se genera de manera automática a través de los registros de actividades en el Sistema Bitácora de Plazas Comunitarias.

**Fuente:** 3er Informe de Autoevaluación Trimestral 2012, período julio-septiembre Dirección de Acreditación y Sistemas.

### Plazas de Servicios Integrales

- Al finalizar el mes de diciembre, se cuenta con 444 plazas de Servicios Integrales, con la distribución siguiente:

ESTADO	PLAZAS SERVICIOS INTEGRALES	ESTADO	PLAZAS SERVICIOS INTEGRALES
AGUASCALIENTES	10	MORELOS	11
BAJA CALIFORNIA	3	NAYARIT	7
BAJA CALIFORNIA SUR	16	NUEVO LEÓN	15
CAMPECHE	11	OAXACA	15
CHIAPAS	19	PUEBLA	15
CHIHUAHUA	11	QUERÉTARO	12
COAHUILA	18	QUINTANA ROO	12
COLIMA	3	SAN LUIS POTOSÍ	13
DISTRITO FEDERAL	20	SINALOA	10
DURANGO	16	SONORA	14
GUANAJUATO	21	TABASCO	20
GUERRERO	4	TAMAULIPAS	10
HIDALGO	10	TLAXCALA	12
JALISCO	26	VERACRUZ	15
MÉXICO	20	YUCATÁN	6
MICHOACÁN	20	ZACATECAS	29
<b>TOTAL</b>			<b>444</b>

Fuente: corte a septiembre y proyección a diciembre de 2012. Dirección de Acreditación y Sistemas.

### Programa El Buen Juez Por Su Casa Empieza

Se coordinó con las áreas internas del INEA lo correspondiente a la capacitación y registro de los espacios educativos relacionados con la operación del convenio SEDENA-INEA-TELMEX, se dio seguimiento a las Delegaciones e Institutos Estatales de Educación para los Adultos en donde inició la atención educativa con el personal militar.

Fueron remitidos oficios de invitación para participar en el programa “El Buen Juez por su Casa Empieza”, a los diversos Órganos del Poder Judicial que hay en el país, para el caso de contar con servidores públicos con educación primaria o secundaria inconclusa.

Se compartió, vía oficio, con la Subsecretaría de Educación Media Superior y la Unidad de Coordinación Ejecutiva de la Secretaría de Educación Pública, las experiencias obtenidas en el seguimiento al programa.

Se participó en el 9° Foro Internacional Desde lo Local, organizado por el Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal mediante ponencia en la que se destacó las ventajas del programa “El Buen Juez por su Casa Empieza” como una estrategia para atender el rezago educativo y promover el desarrollo Institucional.

**Fuente: Expedientes de seguimiento del programa, que forma parte del archivo de la DCVyAE: 1S.6.1/14/2010, legajos: 35 y 39.**

### **INEA – Oportunidades**

Se prevé un incremento del 18% en conclusiones de nivel, en comparación con el año anterior, pasando de 112,719 a 133,000.

Con relación a las acciones de planeación, se actualizó el formato de los Programas de Trabajo que se enviará a los Estados para el ejercicio 2013.

Elaboración y seguimiento del tercer y cuarto instrumento de monitoreo trimestral a la operación del proyecto en los estados.

Envío de las recomendaciones operativas derivadas de los monitoreos a los estados, con la finalidad de reforzar la operación del proyecto.

Se realizaron reuniones de balance e implantación de acciones de mejora en Hidalgo, Durango, Campeche, Michoacán, el Distrito Federal y Tlaxcala. Para apoyar la difusión de los servicios educativos del INEA se promovió la participación de los beneficiarios de Oportunidades en las Jornadas de

acreditación, a fin de incrementar la incorporación y disminuir el número de inactivos. Se enviaron los materiales de difusión para apoyar la promoción de los servicios educativos del INEA.

Respecto del Plan de Mejora EDHUCA (Estímulos para el Desarrollo Humano y las Capacidades de los Adultos), que operó de mayo 2011 a abril 2012 en Jalisco, San Luis Potosí y Zacatecas, se presentó al Comité Nacional de Oportunidades, los resultados de las diferentes evaluaciones, para la resolución de la situación que guardará el proyecto.

Se llevaron a cabo reuniones de trabajo con la Dirección de vinculación de Oportunidades, con el fin de analizar la situación de EDHUCA y del proyecto Oportunidades regular, con el fin de establecer algunas acciones de mejora conjuntas.

Se actualizó el documento normativo para su reedición.

**Fuente: Los datos de atención y conclusiones de nivel se toman de la Subdirección de Información y Calidad. Departamento de Estadística. \\DPAED-VPENALOZA\LOGROS INSTITUCIONALES. Expediente del proyecto: 1S.6.1/001/2010 legajo 1-1S.6.1/001/2010 Legajos 4, 5, 6; 7, 8, 9 y 10.**

### **Vinculación en Materia de Servicio Social**

En el periodo reportado se prevé la participación de 90 prestadores de servicio social del Instituto Politécnico Nacional (IPN); 1,500 prestadores de servicio social del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP) y 150 prestadores de servicio social de la Dirección General de Educación Tecnológica Agropecuaria (DGETA), para apoyar las actividades de promoción y difusión para que los estudiantes consideren al INEA para cumplir con su servicio social.

**Fuente: Oficio DCVvAE/892/2012, expediente 1S.6.1/002/2010 apartado IPN, apartado CONALEP y apartado DGETA.**

## **INEA-AMBA**

Para impulsar la incorporación, atención y conclusión de nivel en los beneficiarios de este programa, respecto de los resultados reportados el año pasado, se dio seguimiento a:

- La vinculación entre los Bancos de Alimentos locales y los Institutos Estatales y Delegaciones del INEA, acciones que han permitido incentivar y motivar a los beneficiarios de los Bancos para que se incorporen a estudiar su educación básica, también se impulsó este programa mediante la incorporación del programa SUSTENTA que coordina y dirige el Banco de Alimentos de Morelia, el cual consiste en brindar talleres de autosuficiencia familiar y ahorro a través del estudio del módulo “Organizo mi Bolsillo y las finanzas familiares”.
- La creación o reinstalación de una Plaza Comunitaria en las instalaciones del Banco de Alimentos del Centro de Hidalgo en la Ciudad de Pachuca, con el propósito de apoyar de manera más directa y puntual a los beneficiarios de este Banco de Alimentos.
- La operación del proyecto SUSTENTA con la distribución de 10 mil ejemplares del módulo “Organizo mi bolsillo y las finanzas familiares” donados por la fundación BANCOMER en los estados de Chiapas, Michoacán y San Luis Potosí los cuales serán aprovechados para complementar los cursos de Desarrollo Social y para que inicien o continúen su educación básica.
- Al trabajo realizado por la Delegación Nuevo León para lograr la activación de la vinculación con el Banco de Alimentos de Monterrey, así como en la operación del proyecto en las Coordinaciones de Zona.

**Fuente: Expediente 1S.6.1/008/2012 Proyecto:  
Asociación Mexicana de Bancos de Alimentos  
(AMBA) Legajo 4**

### **Reconocimiento CONEVYT**

- El proyecto Reconocimiento prevé un incremento de 4% en los trabajadores que concluyen algún nivel educativo respecto de los resultados del 2011, pasando de 17,934 a 18,651 UCN's.
- Se elaboró un boletín electrónico para incentivar la solicitud de reconocimientos CONEVyT, el cual fue enviado a los responsables del proyecto en los Institutos Estatales y Delegaciones del INEA para motivar a las empresas a que contribuyan a la atención del rezago educativo de sus trabajadores y reconocer a las empresas libres de rezago educativo.
- Se llevó a cabo el Encuentro Nacional de Enlaces del Proyecto Reconocimiento CONEVyT, en San Miguel de Allende Guanajuato, el cual tuvo por objeto la revisión de los resultados obtenidos, el análisis sobre las etapas y procesos establecidos en la operación del proyecto y la actualización sobre las herramientas de seguimiento.
- Se celebró la firma del Convenio Nacional de Colaboración con la Fundación Telefónica por medio del cual el INEA brindará atención educativa a los padres de familia de los beneficiarios del programa PRONIÑO. De igual manera se formalizó a nivel nacional la alianza entre el INEA y la empresa Beta San Miguel con un Convenio de Colaboración que tiene por objeto la atención del rezago educativo en los beneficiarios del ingenio mediante el programa educativo denominado EMALUR.

**Fuente: Expediente 1S.6.1/016/2012 Vinculaciones 2012. El Convenio Telefónica-INEA está disponible en [http://www.conevyt.org.mx/convenios\\_CONEVyT/pdf/convenio\\_colaboracion\\_inea\\_telefonica.pdf](http://www.conevyt.org.mx/convenios_CONEVyT/pdf/convenio_colaboracion_inea_telefonica.pdf) y Logros del periodo tomados de la fuente de la Subdirección de Información y Calidad, Departamento de Estadística del INEA.**

### **Comunidades en el Exterior**

- Durante el periodo se instalaron 15 Plazas Comunitarias en 12 Circunscripciones Consulares en EUA.

- Se atendieron 1,227 estudiantes, 50 en alfabetización, 650 en primaria y 527 en secundaria, 771 usuarios concluyeron nivel: 361 de primaria y 410 de secundaria.
- Formación de 460 personas en 23 seminarios-taller, celebrados en 18 circunscripciones Consulares.
- El INEA, por conducto de su Director General, participó en la Mesa Redonda Internacional de Alto nivel en materia de Alfabetización, celebrada en la sede de la UNESCO, París, del 6 al 7 de Septiembre de 2012. Durante esta reunión, se plantearon los planes y criterios internacionales para lograr el Escalamiento Internacional de la Alfabetización durante el periodo 2012-2015.
- El INEA, por conducto de su Director General, coordinó la Reunión para la instalación del Consejo Directivo y cronograma de actividades 2012 para el arranque del Observatorio de Educación para Adultos de América Latina y el Caribe. Durante esta Reunión, celebrada en Santiago de Chile, estuvieron presentes Autoridades de OREALC y el UIL de la UNESCO, así como de la OEI y el CEAAL.
- El 10 de julio de 2012 se realizó en la Ciudad de México la firma de un Convenio de colaboración interinstitucional entre el INEA y la Secretaría de Relaciones Exteriores, a efecto de actualizar el marco de referencia legal de los programas que ambas dependencias coordinan en favor de la Comunidad Mexicana que radica en el exterior. A la ceremonia asistió el C. Secretario de Educación Pública, así como diversos académicos, funcionarios y actores e la Sociedad Civil.
- Del 24 al 26 de agosto de 2012 se celebró, en 5 diferentes circunscripciones de los Estados Unidos, una Jornada de Acreditación e Incorporación en colaboración con la Secretaría de Relaciones Exteriores. Durante esta Jornada se presentaron un total de 337 exámenes (entre diagnósticos y finales), de los cuales 200 fueron acreditados.

**Fuentes: Reportes del Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación para Comunidades en el Exterior (SASACE); Informes de reuniones con la OEI y la UNESCO, así como Informes del SGC para el proceso de Atención en el Exterior.**

## Vinculación con el Sector Social

### *Fundación del Dr. SIMI*

- Se promovió la participación de los estados en las Reuniones mensuales de la **“Red Unidos para Ayudar”** para fortalecer la vinculación y lograr un trabajo más coordinado, lo cual se realizó en Hidalgo, Guerrero, Nuevo León, Zacatecas, Durango y Distrito Federal.
- Se participó como jurado a nivel estatal en el Certamen Premio Nacional Altruismo 2012 en el Distrito Federal zonas 1 y 2, se logró incluir el tema de la vinculación del INEA en un video promocional en los 14 planes de ayuda que atiende la Fundación.

Fuente: Expediente 1S.6.1/013/2012 Proyecto:  
Fundación del Doctor Simi Legajo 3

### **Fondo Nacional de Apoyo a Empresas Sociales (FONAES).**

Se participó con un módulo informativo para promover los servicios educativos que brinda el INEA en:

- “5to. Encuentro Nacional de Empresarios Sociales con Discapacidad FONAES 2012,” donde 200 empresarios reciben capacitaciones especializadas en materia empresarial.
- Expo FONAES 2012 donde participan expositores de todo el país y asiste público en general.

Fuente: Expediente 1S.6.1/009/2012 Proyecto:  
Fondo Nacional de Apoyo para las Empresas en  
Solidaridad (FONAES) Legajo 3

### **Centro de Documentación**

- Como parte de los trabajos de organización documental se adquirió estantería móvil para albergar el acervo del Centro de Documentación. Derivado de esta adquisición se remodelaron y reorganizaron varias áreas del Centro. Asimismo, se llevó a cabo el levantamiento de un inventario del acervo documental, a fin de garantizar el acceso a las colecciones y con

ello, proporcionar eficientes servicios de información especializada a los usuarios.

- Se atendieron a 643 usuarios, la suma de materiales consultados fue de 393 y se adquirieron 89 ejemplares vía compra.

**Fuente: Expediente: 8C.18/01/2012, Legajo 5.**

### **Biblioteca Digital**

- Se realizó una migración de servidor de la biblioteca digital y un respaldo de todo el contenido de la misma. Se capacitó al personal institucional para que puedan realizar el proceso para incluir en la Biblioteca Digital los libros que se encuentren en formato electrónico.

**Fuente: <http://bibliotecadigital.conevyt.org.mx/>**

### **Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores (INAPAM).**

- Se continuó participando en las reuniones de Coordinación Interinstitucional, Grupo de trabajo y en la Subcomisión de Grupos Vulnerables que atienden el tema de Adultos Mayores en el INAPAM.
- Se proporcionó información al INAPAM sobre las acciones que ha realizado el INEA a favor de las personas adultas para ser incluida en el Informe Nacional para la Tercera Conferencia Regional Intergubernamental sobre Envejecimiento, que tuvo como sede la Ciudad de Costa Rica.
- Se participó en el evento “Bailar es Recordar” 2012 que se llevó a cabo el 15 de agosto en el Palacio de los Deportes.

**Fuente: Expediente 1S.6.1/010/2012 Proyecto:  
Instituto Nacional de las Personas Adultas  
Mayores (INAPAM) Legajo 3**

### **Presentación de los Módulos del INEA en Braille.**

Asimismo, cabe destacar que la DCVyAE organizó el evento de presentación de módulo en Braille del INEA, el cual se celebró el 19 de septiembre del año en curso. Se atendió la logística necesaria para contar con la asistencia de más de 400 personas relacionadas con los sectores público, privado y social, entre las que se encuentra asociaciones que atienden a ciegos y débiles visuales.

### **Proceso de Federalización**

Durante el período comprendido, y para continuar con el seguimiento a los 7 estados pendientes de federalizar, y una vez que se giraron oficios a los C. Gobernadores de los Estados para reforzar el avance del Proceso de Federalización de: Baja California, Distrito Federal, Estado de México, Guanajuato, Michoacán, Nuevo León y Querétaro. Cabe mencionar que el Gobierno de Guanajuato es el único que muestra interés claro.

**Fuente: Tercer Informe Trimestral 2012. Dirección de Delegaciones**

### **Programa Por un México Sin Rezago**

En el periodo que se reporta se continuó con la firma de los Convenios Específicos de colaboración para la operación del Programa con los Gobiernos de Jalisco y Aguascalientes, de esta manera se refrenda una vez más la participación de las 14 Entidades Federativas que desde el inicio de este Programa han participado.

Se logró la aportación económica de todos los Gobiernos Estatales participantes por más de 100 millones de pesos y una asignación presupuestal federal de más de 250 millones de pesos.

**Fuente: Tercer Informe Trimestral 2012. Dirección de Delegaciones**

### **Juntas de Gobierno**

En el periodo que se informa se asistió a 50 sesiones de las Juntas de Gobierno en los Institutos Estatales, de las cuales 47 fueron Ordinarias y 3 Extraordinarias las cuales se celebraron en los estados de Aguascalientes, Baja California Sur, Campeche, Chiapas, Chihuahua, Coahuila, Colima, Durango, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, Morelos, Nayarit, Oaxaca, Puebla, Quintana Roo, San Luis Potosí, Sinaloa, Sonora, Tabasco, Tamaulipas, Tlaxcala, Veracruz, Yucatán y Zacatecas.

**Fuente: Tercer Informe Trimestral 2012. Dirección de Delegaciones**

### **Colegio de Directores de IEEA´s y Delegados del INEA**

En el periodo que se informa, se realizó 1 Sesión Ordinaria del Colegio de Directores Generales de Institutos Estatales de Educación para los Adultos y Delegados del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, en el Estado de Quintana Roo, convocada por la Dirección General del INEA, con la finalidad de eficientar la operación y mejora en la coordinación para el logro de sus objetivos, de los cuales el principal es la disminución del rezago educativo.

**Fuente: Tercer Informe Trimestral 2012. Dirección de Delegaciones**

### **Eventos de Capacitación: Encuentros Gente INEA, Reuniones Nacionales de Coordinadores de Zona, Programación Neurolingüística.**

Con la finalidad de sensibilizar a las figuras operativas que participan de manera solidaria en los Institutos Estatales y Delegaciones, de la importante labor que desempeñan en beneficio de los aspectos relacionados con la Educación para los Adultos y la repercusión que representa apoyar a este sector de la Población, durante el periodo que se informa se realizaron 2 Encuentros Estatales Gente INEA en los estados de Coahuila y Michoacán; 3 Reuniones Regionales de

Coordinadores de Zona con sede en los Estados de Nuevo León, Sinaloa y Quintana Roo.

Se llevo a cabo 1 reunión del Colegio de Delegados del INEA en el Estado de Quintana Roo, con la finalidad de motivar a los titulares en las Delegaciones para dirigir con liderazgo y responsabilidad, y de esta manera ser factores de cambio en las entidades en las que están al frente.

Así mismo, se implementaron 4 talleres de Programación Neurolingüística denominados “Caminata Sobre Brasas” en los Estados de San Luis Potosí (2) y Quintana Roo (2).

**Fuente: Tercer Informe Trimestral 2012. Dirección de Delegaciones**

### **Actividades en Materia de Derechos de Autor**

Respecto al Programa denominado “Registro de Obras Patrimonio del INEA”, la Unidad de Asuntos Jurídicos ha llevado a cabo las siguientes acciones:

- a) Registro de Obras. En el periodo de julio a noviembre se han registrado 71 obras ante el Instituto Nacional del Derecho de Autor. Actualmente se encuentran en curso 78 procedimientos de registro de obra, dentro de los cuales se localiza el registro de la imagen institucional del INEA.
- b) International Standard Book Numbers (ISBN) y su comprobación correspondiente. Durante el periodo de julio a noviembre de 2012, se han adquirido 43 números ISBN (International Standard Book Number), y la comprobación de 23 números ante la Agencia Nacional de ISBN.

Se inició el procedimiento de registro en la rama de dibujo del logotipo distintivo del INEA, para la obtención del certificado correspondiente y poder ostentarse frente a terceros como titular de los derechos patrimoniales de la obra aludida.

**FUENTE: Informe trimestral de actividades 2012 (julio-septiembre) de la Unidad de Asuntos Jurídicos.**

### **Decreto por el que se reforma el diverso por el que se crea el INEA**

Con fecha 23 de agosto de 2012, se publicó en el Diario Oficial de la Federación el “Decreto por el que se reforma el diverso por el que se crea el Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, publicado el 31 de agosto de 1981”, el cual actualiza la estructura del Instituto, su organización y funcionamiento conforme al marco jurídico vigente y las nuevas condiciones que exige el desarrollo de la educación para adultos en nuestro país.

La publicación del citado Decreto estuvo supeditada a la revisión por parte de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal, así como a la firma del C. Presidente de la República.

**FUENTE: Informe trimestral de actividades  
2012 (julio-septiembre) de la Unidad de  
Asuntos Jurídicos.**

### **Patronatos**

Actualmente todas las Delegaciones del INEA se encuentran alineadas al nuevo modelo de Acta Constitutiva propuesta por esta Unidad, misma que se encuentra alineada a las directrices que determina la Ley Federal de Fomento a las actividades realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil.

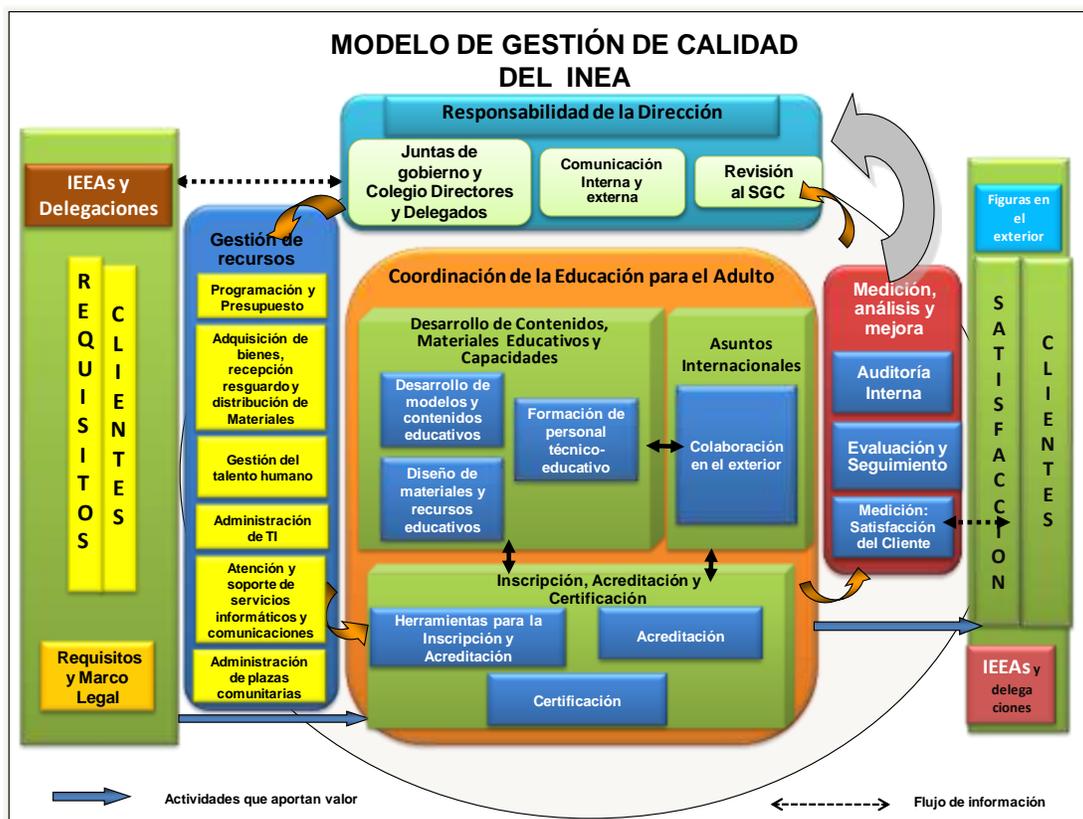
**FUENTE: Informe trimestral de actividades  
2012 (julio-septiembre) de la Unidad de  
Asuntos Jurídicos.**

### **Sistema de Gestión de Calidad del INEA.**

En el período de julio a septiembre de 2012 se ha continuado con el seguimiento y revisión del cumplimiento de objetivos y metas del Sistema de Gestión de Calidad.

Se incluyó una modificación al sistema, donde el proceso de Desarrollo del capital Humano se renombra como Gestión del Talento Humano y se incorporan 2

subprocesos al mismo (Control de Incidencias y Encuesta de Clima y Cultura Institucional). El modelo se modifica como a continuación se muestra:



En el mes de septiembre se llevó a cabo la Segunda Auditoría Interna, dando como resultado el hallazgo de 7 Observaciones y 7 Oportunidades de mejora que las áreas a las que corresponde su atención se han encargado de dar seguimiento y cumplimiento a los planes de acciones establecidos para ello.

En el mes de octubre de llevará a cabo la Segunda Auditoría Externa que entre otras cosas determinará si el INEA continúa con la certificación de sus procesos, incluyendo la ampliación de los mismos, durante el mes de noviembre se proseguirá con estas acciones según el plan de trabajo establecido.

Fuente: 3C.14/3/Evaluación y seguimiento/2012 y 3C.14/4/Satisfacción del cliente/ 2012. Dirección de Planeación, Administración y Evaluación

### 13.11.4 Aspectos Financieros y Presupuestarios

Capítulo	Presupuesto Autorizado Anual	Presupuesto Autorizado Modificado Anual	Ejercido a Noviembre	Disponibilidad Presupuestal Proyectada a Diciembre
		(A)	(G)	H = (A) - (G)
Servicios Personales	284,336,908	283,332,636	235,818,735	47,513,902
Materiales y Suministros	669,620,595	641,128,413	612,477,627	28,650,786
Servicios Generales	548,863,399	546,643,079	506,274,254	40,368,825
Educadores Solidarios	762,037,916	772,605,157	741,094,779	31,510,378
Inversión	31,141,187	26,061,963	22,391,008	3,670,955
<b>SUMA</b>	<b>2,296,000,005</b>	<b>2,269,771,248</b>	<b>2,118,056,402</b>	<b>151,714,846</b>

\* Datos tomados del SIPPAC al Mes de Octubre

\*\* Para llevar a cabo la estimación al mes de noviembre, se consideran los compromisos ya adquiridos por el INEA, los cuales han sido fincados mediante los contratos

Las cifras de los meses de octubre y noviembre se han estimado tomando como base los movimientos al cierre del mes de agosto

### **13.11.5 Recursos Humanos**

Este apartado permanece sin modificaciones respecto al presentado en la Etapa II

### **13.11.6 Recursos Materiales**

#### **Bienes Muebles e Inmuebles**

A continuación se muestra el activo fijo a agosto de 2012, correspondiente al concepto de bienes muebles e inmuebles:

<b>CONCEPTO</b>	<b>COSTO HISTÓRICO</b>
Mobiliario y equipo de oficina	161,423,568.00
Equipo de transporte	169,571,306.00
Maquinaria y herramienta	29,043,095.00
Equipo de difusión	3,147,349.00
Equipo de comunicación	55,060,212.00
Equipo e instrumental medico	2,865,478.00
Equipo de computo	645,065,671.00
Obras artísticas	167,991.00
<b>Total muebles</b>	<b>1,066,344,670.00</b>
Edificios	3,924,775.00
Terrenos	234,860.00
<b>Total inmuebles</b>	<b>4,159,635.00</b>
<b>Total estados financieros</b>	<b>1,070,504,305.00</b>

**Fuente: Cédula de Conciliación al mes de julio del 2012. Dirección de Planeación, Administración y Evaluación.**

Nota: El total histórico de activo fijo incluye el monto correspondiente a inmuebles

Lo que corresponde a los inmuebles propios y arrendados, la información no presenta ninguna modificación a lo presentado.

## **Bienes Tecnológicos**

Lo mostrado en la etapa II continúa vigente en la presente etapa y a continuación se muestran las adiciones correspondientes:

### **Sustitución de equipo de estas plataformas**

Al iniciar el año 2012 uno de los ejes de trabajo encomendados fue el buscar una estrategia que apoye a la sustitución de equipo de cómputo de Plazas Comunitarias, para con ello renovar la plataforma tecnológica y con ello brindar un mejor servicio con tecnología de vanguardia.

Por lo anterior se decide en primera instancia continuar con la integración de terminales ultraligeras en las Plazas Comunitarias ya que esta tecnología se han logrado reducir los costos de adquisición sumando además las características que se enlistan a continuación:

- Ahorro de energía eléctrica de hasta un 60%
- Ahorro en el licenciamiento de software
- Ahorro en los gastos de mantenimiento a futuro, ya que la terminal ultraligera es libre de mantenimiento
- Funciona mediante el sistema operativo Windows, que es el más conocido y por ende más fácil que se encuentre personal técnico (apoyo técnico y soporte técnico regional de plazas) que administren este sistema
- Facilidad en la administración, ya que solo se tiene que administrar un equipo de cómputo (el servidor) y no 10 computadoras
- Estabilidad de la estructura de la solución de cómputo en plazas, ya que limita su uso del servicio solo a las plazas y no es funcional que extraigan terminales de Plazas para otra función.

Por lo anterior se realiza la adquisición de bienes TIC, con lo que se pretende sustituir 210 Plazas Comunitarias.

**FUENTE: Licitación Pública Internacional Abierta Mixta No. LPI-A-11310001-009-12 y ampliación del pedido resultado de la adjudicación de esta Licitación.**

Asimismo dentro de la contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a bienes TIC en Plazas Comunitarias a nivel nacional, se incluye la actualización tecnológica de 18 Plazas Comunitarias más con la solución de terminales ultraligeras.

**FUENTE: Licitación Pública Nacional Mixta No. LPN-11310001-007-12.**

Sumado a este esfuerzo se consigue que a través del Fideicomiso número 2050 denominado “e-México” se autorice al Instituto la realización del procedimiento de contratación del proyecto denominado “Inclusión Digital en Plazas Comunitarias del INEA” con lo cual se logra que se sustituyan 400 Plazas Comunitarias con equipo de cómputo nuevo y de última generación.

**FUENTE: Acuerdo No. XLI.5.2012 aprobado en la Cuadragésima Sesión Ordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso número 2050 denominado “e-México”; Licitación Pública Nacional Mixta No. LPN-11310001-003-12 y Licitación Pública Nacional Mixta No. LPN-11310001-010-12.**

Por lo tanto durante este periodo se logra una sustitución de 628 Plazas Comunitarias que en términos de equipamiento equivale a 2100 terminales ultraligeras con integración de video y dispositivos informáticos, 210 servidores de red, 210 switch para redes y 400 equipos de cómputo de escritorio.

A continuación se presenta la tabla con la distribución de Plazas Comunitarias que fueron equipadas con bienes TIC en 2012.

**Plazas Comunitarias Institucionales Equipadas en 2012**

Entidad	No. De Plazas Sustituidas	Entidad	No. De Plazas Sustituidas
Aguascalientes	10	Morelos	14
Baja California	6	Nayarit	7
Baja California Sur	5	Nuevo León	15
Campeche	7	Oaxaca	38
Coahuila	30	Puebla	41
Colima	15	Querétaro	12
Chiapas	25	Quintana Roo	12
Chihuahua	26	San Luis Potosí	21
Distrito Federal	11	Sinaloa	15
Durango	21	Sonora	25
Guanajuato	23	Tabasco	30
Guerrero	11	Tamaulipas	20
Hidalgo	21	Tlaxcala	9
Jalisco	40	Veracruz	15
Estado de México	51	Yucatán	6
Michoacán	20	Zacatecas	26
		<b>Total de Plazas</b>	<b>628</b>

**Delegaciones, Institutos Estatales, Coordinaciones de Zona y Oficinas Centrales del Instituto**

Para atender las solicitudes de equipo de cómputo de las Delegaciones, Institutos Estatales, Coordinaciones de Zona y Oficinas Centrales del Instituto, durante el año 2009 se realizó la contratación de servicios de cómputo la cual se describe a continuación.

El 4 de diciembre de 2006, se publicó en el Diario Oficial de la Federación, el Decreto que establece las medidas de austeridad y disciplina del gasto de la administración pública federal, el cual cita en su Artículo Vigésimo Primero.- Las dependencias y entidades paraestatales observarán las siguientes disposiciones en materia de tecnologías de la información y comunicaciones:

“Contratarán de forma consolidada la prestación de servicios de cómputo que incluyan, como mínimo, la obligación de los proveedores de proporcionar los equipos correspondientes y brindar los servicios de asistencia técnica, mantenimiento y remplazo de dichos equipos”.

En razón de lo anterior el Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA), como responsable de establecer y mantener el marco tecnológico de referencia de los requerimientos mínimos de interoperabilidad y funcionalidad de la infraestructura de TIC se encomendó la tarea de conseguir la continuidad operativa por medio de la Contratación de Servicios de cómputo por 36 meses para contar con la disponibilidad de equipo del usuario final.

Con la contratación de este servicio se mejora la gestión de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TIC) evitando la obsolescencia tecnológica, se cuenta con acceso a tecnología de clase mundial, se optimiza el uso de los recursos y se cuenta con un ambiente estandarizado confiable y así como con una herramienta de Mesa de Servicio.

Dicha contratación concluyó el 31 de julio de 2012, por lo tanto durante el primer semestre se realizaron las gestiones para llevar a cabo esta contratación para el año 2012 y con ello tener continuidad en la infraestructura tecnológica que se tiene integrada en las Delegaciones, Institutos Estatales, Coordinaciones de Zona y Oficinas Centrales del Instituto

A continuación se presenta una tabla con la distribución de estos servicios con los cuales se suministraron bienes TIC en el año 2012 y durante 36 meses.

<b>Descripción</b>	<b>Concepto</b>	<b>Cantidad de servicios</b>
Coordinaciones de Zona	Servicio de cómputo de escritorio CZ.	921
	Servicio de impresora de matriz de impacto CZ.	166
	Servicio de impresora láser blanco y negro CZ.	262
Delegaciones/Institutos Estatales	Servicio de cómputo de escritorio DEL/IE.	523
	Servicio de cómputo de usuario móvil DEL/IE.	33
	Servicio de impresora láser blanco y negro DEL/IE.	158
Oficinas Centrales	Servicio de cómputo de escritorio OC.	320

Descripción	Concepto	Cantidad de servicios
	Servicio de cómputo de usuario móvil OC.	89
	Servicio de equipo servidor OC.	13
	Servicio de tableta usuario móvil	10
	Servicio de equipo de escritorio para diseño OC.	26
	Servicio de cómputo de usuario móvil para diseño OC.	6
	Servicio de equipo de escritorio para edición de audio y video OC.	2
	Servicio de impresora láser blanco y negro OC.	70
	Servicio de impresora láser a color OC.	12
	Servicio de video proyector OC.	20
	Servicio de equipo scanner OC.	23
	Servicio de impresora de matriz de impacto de alta velocidad OC.	1
	Servicio de impresora de código de barras OC.	2
	Servicio de tableta digitalizadora OC.	2
	Servicio de dispositivo quemador de CD's y DVD's OC.	1
	Servicio de plotter.	1

**FUENTE:** Licitación Pública Nacional Mixta No. LPN-11310001-008-12; Invitación Nacional a cuando menos Tres Personas ITP-N/11310001-014-12

## Licenciamiento

Unidad	Descripción	Cantidad
Licencia	Renovación y/o actualización del Licenciamiento del software antivirus para Plazas Comunitarias, Oficinas Centrales y Delegaciones.	15,500

**FUENTE:** ITP-I-A/11310001-015-12. Pedido DAS-TEC-002/12

Unidad	Descripción	Cantidad
Licencia	Renovación y/o actualización del Licenciamiento de firewalls para protección de datos en Oficinas Centrales, Delegaciones e Institutos Estatales.	36

**FUENTE:** ITP-I-A/11310001-016-12. Pedido DAS-TEC-003/12.

<b>Unidad</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>
Licencia	Microsoft Team Foundation Server 2010	1
Licencia	Microsoft SQL Server 2008 R2 Standard Edition	9
Licencia	Microsoft SQL Server 2008 R2 Enterprise Edition	1

**FUENTE: Adjudicación directa, Pedido DAS-TEC-001/12**

## **Mantenimientos**

### **Antecedentes**

El INEA lleva a cabo mantenimientos preventivos y correctivos anuales.

Durante el 2012, tenemos los siguientes:

- **Mantenimiento preventivo y correctivo a equipo de comunicaciones.**

Se da mantenimiento a los equipos de comunicaciones como son switches, puntos de acceso a la red inalámbrica, nodos de voz y datos, fibra óptica, lo anterior para mantener en óptimas condiciones la red local del Instituto.

El contrato está vigente del 1° de junio hasta el 31 de diciembre de 2012.

**Fuente: Invitación Nacional a cuando menos tres personas ITP-N/11310001-004-12**

<b>MES</b>	<b>*MONTO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
JUNIO	\$251,106.85	LIBERADO
JULIO	\$251,106.85	LIBERADO
AGOSTO	\$251,106.85	LIBERADO
SEPTIEMBRE	\$251,106.85	
OCTUBRE	\$251,106.85	
NOVIEMBRE	\$251,106.85	

**\*Incluye IVA**

**FUENTE: CONTRATO NO. DAS-TEC-002/12**

- **Mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de UPS en oficinas centrales.**

Se da mantenimiento a los equipos de energía ininterrumpible de Oficinas Centrales, con esto garantizamos que el trabajo cotidiano del personal de Oficinas Centrales, no se vea afectado por falta o falla de la energía eléctrica, esto junto con la planta de emergencia, garantizan la continuidad de actividades en Oficinas Centrales; en los edificios externos, los equipos UPS sirven para que, en caso de falla de la energía, los usuarios puedan respaldar sus trabajos en los equipos de cómputo y no perderlos.

El contrato se encuentra vigente del 1° de junio hasta el 31 de diciembre de 2012.

**Fuente: Invitación Nacional a cuando menos tres personas ITP-N/11310001-005-12**

MES	*MONTO	OBSERVACIONES
JUNIO	\$155,626.18	LIBERADO
JULIO	\$155,626.18	LIBERADO
AGOSTO	\$155,626.18	LIBERADO
SEPTIEMBRE	\$155,626.18	
OCTUBRE	\$155,626.18	
NOVIEMBRE	\$155,626.18	

\*Incluye IVA

**FUENTE: CONTRATO NO. DAS-TEC-003/12**

- **Mantenimiento preventivo y correctivo a conmutadores telefónicos a nivel nacional.**

Se da mantenimiento a los conmutadores a nivel nacional, con esto garantizamos que los conmutadores y teléfonos continúen en operación y que exista la continuidad del servicio de telefonía.

El contrato se encuentra vigente del 23 de julio hasta el 31 de diciembre de 2012.

**Fuente: Invitación Nacional a cuando menos tres personas ITP-N/11310001-020-12**

MES	MONTO	OBSERVACIONES
JULIO	\$127,052.22	LIBERADO
AGOSTO	\$431,977.56	LIBERADO
SEPTIEMBRE	\$431,977.56	
OCTUBRE	\$431,977.56	
NOVIEMBRE	\$431,977.56	

FUENTE: PEDIDO No. DAS-TEC-007/12

### Servicios

- **Enlaces dedicados en Delegaciones, Institutos Estatales y Oficinas Centrales.**

Se tiene contratado el servicio de enlaces dedicados para Oficinas Centrales, Delegaciones e Institutos Estatales, con esto se garantiza la comunicación entre las áreas mencionadas, brindándoles el servicio de voz, datos e internet.

El contrato se encuentra vigente del 10 de junio hasta el 31 de diciembre de 2012.

MES	*MONTO	OBSERVACIONES
JUNIO	\$581,562.11	LIBERADO
JULIO	\$830,803.03	LIBERADO
AGOSTO	\$830,803.03	LIBERADO
SEPTIEMBRE	\$830,803.03	
OCTUBRE	\$830,803.03	
NOVIEMBRE	\$830,803.03	

\*I.V.A e impuestos incluidos

FUENTE: CONTRATO No. DAS-TEC-008/12

### Servicio Plurianual

- Contratación Multianual del Servicio de Infraestructura, Servicios Profesionales y mantenimiento de equipos y aplicaciones de Internet y Extranet (Hosting) para los ejercicios 2011, 2012, 2013 Y 2014.

FUENTE: LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA NO. LPN-11310001-005-11. Contrato No. 033/11.

### **Descripción General del Servicio**

El INEA requiere del contrato de servicios que provea la Infraestructura, Servicios Profesionales y Mantenimiento de Equipos y Aplicaciones de Internet y Extranet de la entidad.

El contrato de servicios debe contemplar como mínimo el servicio de hospedaje dedicado de aplicaciones en servidores dedicados, lo cual permitirá alojar aplicaciones críticas para tener acceso vía internet. Se deberá incluir todo el soporte necesario en hardware, software, servicios y recurso humano especializado de acuerdo a la tarea a desarrollar para implementar, instalar, reinstalar las aplicaciones del INEA durante todo el tiempo que dura el contrato y soporte e instalación de equipo de comunicaciones y almacenamiento solicitado. Así mismo deberá contar con el personal dedicado y especializado de acuerdo a la tarea a desarrollar para el INEA en servicio 7x24 los 365 días para soporte y asesoría de todas las plataformas de hardware, software (en todas las aplicaciones integradas) que conforman el contrato que el INEA definirá durante la vigencia.

A través de los servicios solicitados al proveedor, el INEA contará con una infraestructura de clase mundial para hospedar de forma remota aplicaciones complejas de uso crítico alojadas en el centro de datos.

<b>MES</b>	<b>MONTO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
ENERO	\$792,123.40	LIBERADO
FEBRERO	\$792,123.40	LIBERADO
MARZO	\$792,123.40	LIBERADO
ABRIL	\$792,123.40	LIBERADO
MAYO	\$792,123.40	LIBERADO
JUNIO	\$792,123.40	LIBERADO

<b>MES</b>	<b>MONTO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
JULIO	\$792,123.40	LIBERADO
AGOSTO	\$792,123.40	LIBERADO
SEPTIEMBRE	\$792,123.40	
OCTUBRE	\$792,123.40	
NOVIEMBRE	\$792,123.40	

### **13.11.7 Programa Especial de Mejora de la Gestión**

#### **Síntesis de las acciones y resultados relevantes de julio a septiembre y alcances estimados de octubre a noviembre de 2012.**

En continuidad a la integración y actualización del Informe del Programa Especial de Mejora de la Gestión, en su Tercera Etapa, cuya ejecución está llevando a cabo el Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, a continuación se presenta el desarrollo y avances logrados en el período del 1 de julio a septiembre con alcances estimados para los meses de octubre y noviembre de 2012.

#### **Módulo Institucional.**

Como se ha venido exponiendo en los anteriores informes de avances en su primera y segunda etapas, el Módulo Institucional está conformado por los componentes Estándar y Específico. El componente estándar se basa en la mejora de áreas comunes a todas las instituciones y hacia el interior de las mismas. Cada área desagrega en sistemas definidos, con base en las prioridades establecidas en el Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012 (PND). Las áreas y sistemas que integran el Componente Estándar son: Procesos Eficientes, Trámites y Servicios Públicos de Calidad, Atención y Participación Ciudadana, Mejora Regulatoria Interna, Desregulación, Gobierno Digital y Racionalización de Estructuras.

#### **Componente Estándar.**

##### **Sistema de Procesos Eficientes.**

##### **Sistema de Gestión de Calidad del INEA.**

De conformidad al desarrollo del Sistema de Procesos Eficientes el INEA dio continuidad a la operación del Sistema de Gestión de la Calidad cuyos avances logrados en el primer semestre de 2012 son los siguientes:

En Enero de 2012, se revisó el cumplimiento de las metas y objetivos correspondiente al año 2011, mismas que se publicaron en el portal Institucional en el apartado de calidad en línea.

Se le ha dado seguimiento realizando las actividades que a continuación se enlistan:

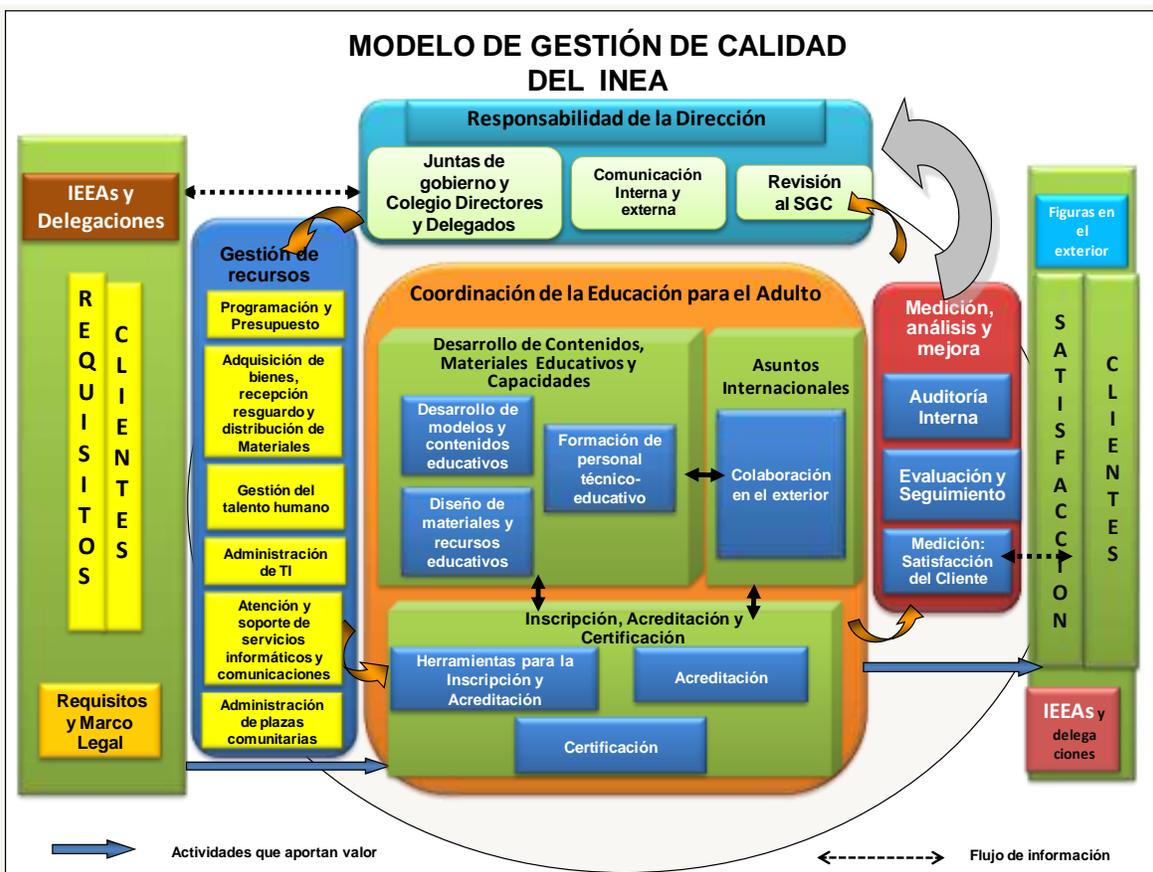
1. Se establecieron las metas y objetivos 2012.
2. Se revisó el cumplimiento de metas y objetivos al primer semestre del año 2012.
3. Se aplicaron las encuestas de satisfacción de clientes internos y externos.

En marzo se llevó a cabo la auditoria interna, según lo establecido en el Programa Anual del SGC, con el objeto de evaluar los resultados del SGC, en apego al cumplimiento de los requisitos de la norma ISO 91001:2008, e implementación de los manuales administrativos de aplicación general de la SFP, así como el seguimiento a los hallazgos, tanto de auditorias anteriores como los registrados por la áreas.

En el mes de abril se realizó la primera auditoria externa, con el fin de determinar si el INEA cumple con los requisitos legales reglamentarios y contractuales establecidos, para continuar con la certificación de procesos. El organismo certificador American Trust Register (ATR) detecto una no conformidad en el proceso de Certificación, del cual se esta atendiendo y se espera solventar al concluir el mes de septiembre.

En el período de julio a septiembre de 2012 se ha venido continuando con el seguimiento y revisión del cumplimiento de objetivos y metas del Sistema de Gestión de Calidad.

Se incluyó una modificación al sistema, donde el proceso de Desarrollo del capital Humano se renombra como Gestión del Talento Humano y se incorporan 2 subprocesos al mismo (Control de Incidencias y Encuesta de Clima y Cultura Institucional). El modelo se modifica como a continuación se muestra:



En el mes de septiembre se llevó a cabo la Segunda Auditoría Interna, dando como resultado el hallazgo de 7 Observaciones y 7 Oportunidades de mejora que las áreas a las que corresponde su atención se han encargado de dar seguimiento y cumplimiento a los planes de acciones establecidos para ello.

En el mes de octubre de llevará a cabo la Segunda Auditoría Externa que entre otras cosas determinará si el INEA continúa con la certificación de sus procesos, incluyendo la ampliación de los mismos, durante el mes de noviembre se proseguirá con estas acciones según el plan de trabajo establecido.

Nota: Información elaborada con datos y reportes de avance de la Subdirección de Información y Calidad, mismos que se encuentran bajo el resguardo de dicha unidad administrativa, expedientes 3C.14/3/Evaluación y seguimiento/2012 y 3C.14/4/Satisfacción del cliente/ 2012.

Dentro de esta vertiente este organismo desde el año 2011 inició proceso de integración de un proyecto que le permitiera la unificación de sus almacenes para mejorar la operación en la recepción, salida y distribución, así como la guarda y custodia de bienes adquiridos por el Instituto. Por tal motivo, durante el primer semestre de 2012, se registró en el Sistema de Administración del PMG el Proyecto de “Unificación de Almacenes” para la atención oportuna de los requerimientos de las diferentes áreas y el mejor aprovechamiento de los recursos disponibles, entre ellos, el ahorro en arrendamiento de inmuebles, energía eléctrica, agua, etc.

Actualmente, este proyecto, cuya vigencia será del 1 de febrero al 19 de diciembre de 2012, se encuentra en la Fase 3 de mantenimiento en su implementación y durante el período de julio a noviembre de 2012 se continuará con la ejecución proyectada para arribar, en la fecha establecida de su término con el 100% del trabajo concluido; el avance registrado en el SAPMG hasta el mes de octubre de 2012 es del 46.15%, no obstante, las acciones originalmente programadas han sido cumplidas en los tiempos establecidos.

Nota: Información extraída del Sistema de Administración del Programa de Mejora de la Gestión de la Secretaría de la Función Pública.

### **Seguimiento a la Formación de Figuras Solidarias e Institucionales.**

Este proyecto, como ya se informó en la Segunda Etapa de este informe, fue concluido el pasado 31 de diciembre de 2011 y consistió en la implantación del Registro Automatizado de Formación (RAF) en los años 2010 y 2011, con la finalidad de mejorar el proceso de seguimiento a las acciones de formación en las 32 entidades federativas. En el proceso de desarrollo de su Fase de Aseguramiento y operación normal, al mes de septiembre de 2012, los 25 Institutos y las 7 Delegaciones que integran la estructura general del Sistema Nacional para la Educación de los Adultos conformado para ofrecer e impartir los servicios educativos a las personas jóvenes y adultas, continuaron con el registro de información derivada de las acciones de formación a las figuras solidarias e institucionales.

En el período de julio a septiembre, se registraron 6,346 eventos de formación haciendo un acumulado de 15,130 eventos de formación que cubrieron las etapas de Inducción, Formación Inicial y Formación Continua, también, por otra parte, se registraron en este sistema 59,841 participaciones de figuras formadas acumulándose 143,684 participaciones de Figuras Solidarias e Institucionales. Para el 30 de noviembre se estima obtener un registro de 18,000 eventos de formación y 155,000 participaciones de figuras formadas.

Los resultados estadísticos obtenidos hasta el mes de septiembre de 2012 a través del RAF, sistema que está permitiendo dar un seguimiento puntual, oportuno y sistemático, se constituyen en la base del indicador que mide el avance en el cumplimiento anual de metas logradas en la Formación Inicial, que en el período de julio a septiembre fue del 42% y en noviembre se estima llegar al 50%. De octubre a noviembre de 2012 se proseguirá con las acciones previstas en este proyecto.

Nota: Información extraída del Sistema de Administración del Programa de Mejora de la Gestión de la Secretaría de la Función Pública.

### **Instrumentación del Sistema de Servicios Administrativos (SSA) en dos Delegaciones para estandarizar la operación de la gestión administrativa del INEA.**

Tal y como ya se reportó en la Segunda Etapa de este informe y en consideración al marco normativo presupuestal y contable el INEA se encuentra desarrollando este proyecto para incorporar a las Delegaciones Estatales del Distrito Federal y Nuevo León, a la estructura operativa y de gestión que se ejecuta en órganos centrales.

En el transcurso del período de julio a septiembre de 2012 se han realizado reuniones de trabajo con los equipos integrados para la implantación del Sistema de Servicios Administrativos de las Delegaciones Estatales del Distrito Federal y Nuevo León. Se estima que de octubre a noviembre continuará el desarrollo de las acciones programadas para concluir en la fecha estimada para su término.

Como ya se mencionó fue inscrito en el SAPMG, con fecha inicial del 24 de Febrero y fecha final de 31 de diciembre de 2012, actualmente se encuentra en su Fase 3 de Mantenimiento con un 61.11% de avance.

Nota: Información extraída del Sistema de Administración del Programa de Mejora de la Gestión de la Secretaría de la Función Pública.

### **Sistema de Trámites y Servicios Públicos de Calidad.**

Dentro de las acciones previstas para el desarrollo y cumplimiento del Sistema de Trámites y Servicios Públicos de Calidad, por lo que concierne al Segundo Semestre de 2012, se continúa con las mejoras en cuanto a los procesos registrados en el Sistema de Administración del PMG (SAPMG).

Sobre el proyecto denominado “Consolidación en los estándares establecidos para el Proceso de Certificación”, el cual consiste en continuar con la reducción en los tiempos de entrega de los certificados, para que estos se entreguen en 50 días y asimismo, mantener los cuatro estándares de calidad. Dicho proyecto se encuentra actualmente en la Fase 3 de Mantenimiento, Etapa 4 “Mejora de procesos, trámites y servicios” y el cual presenta un avance del 62.22% en el desarrollo de sus actividades las cuales están proyectadas para cumplirse dentro del lapso de noviembre 2012 hasta el 4 de febrero del próximo año.

Respecto al proyecto “Criterios para la operación de las jornadas nacionales de inscripción y acreditación”, el cual tiene como objetivo estandarizar y mejorar el procedimiento que se lleva a cabo para realizar las jornadas nacionales, y así, establecer los mecanismos para que Delegaciones y los Institutos Estatales del INEA pidan los mismos requisitos y entreguen los resultados de sus exámenes en un plazo máximo de 10 días; se informa que este proyecto, tiene un avance del 62.22% en el desarrollo de sus actividades, las cuales están proyectadas para cumplirse de noviembre del presente año hasta el 04 de febrero del 2013, actividades que iniciaron desde el 13 de enero del presente año.

En cuanto al proyecto, también registrado en el SAPMG, bajo la denominación de “Inclusión de los procesos de Inscripción, Acreditación y Certificación para asegurar los atributos de calidad”, se informa que de entre las actividades

desarrolladas se encuentra la que se refiere a la firma del “Acuerdo de Servicio de Calidad al Ciudadano en los procesos de Inscripción y Acreditación”, mediante el cual se estandarizan los procedimientos de Inscripción y Acreditación en las siete Delegaciones del INEA, comprometiéndolos a actuar bajo los mismos estándares de servicios que en el proceso de certificación. En cuanto al avance de las actividades proyectadas para su cumplimiento se tiene un alcance del 62.22% de ejecución del proyecto y se estima su conclusión durante el período de noviembre de 2012 hasta el 04 de febrero del próximo año.

Nota: Información elaborada con datos de diversos reportes y documentos que se encuentran en resguardo de la Subdirección de Normatividad y Evaluación de la Dirección de Acreditación y Sistemas, así como del Sistema de Administración del Programa de Mejora de la Gestión de la Secretaría de la Función Pública.

### **Sistema de Atención y Participación Ciudadana.**

Se continuó con el fomento y participación ciudadana promovido por el INEA en la ejecución del Programa de Contraloría Social, en este sentido el avance presentado de enero a septiembre de 2012 se ha traducido en la conformación de 1,129 Comités en 1,210 Plazas Comunitarias registradas en el SICS (Sistema Informático de Contraloría Social), dichos Comités están conformados por 207,489 usuarios de los servicios del INEA registrados.

Nota: Información elaborada con base en datos extraídos de diversos reportes que se encuentran bajo el resguardo de la Subdirección de Planeación, Programación y Presupuesto de la Dirección de Planeación, Administración y Evaluación.

Respecto al rubro referido a la recepción de quejas, atenciones inmediatas y sugerencias en Órganos Centrales en el primer semestre de 2012 se han abierto en dos ocasiones los seis buzones instalados para estos propósitos. En dichas ocasiones se encontraron dos quejas anónimas que fueron turnadas al Órgano Interno de Control en el INEA de conformidad al procedimiento establecido.

Desde el mes de Julio de 2012 se continuó con el seguimiento a la herramienta de recepción de quejas, atenciones inmediatas y sugerencias en Órganos Centrales y en las Delegaciones del INEA. Durante el período de julio a octubre se

encontraron 5 escritos, mismos que fueron turnados al OIC para su atención correspondiente. En el mes de noviembre de abrirán nuevamente los buzones, conforme a programa establecido para tal fin.

Nota: Información elaborada con base en datos de diversos reportes que se encuentran en resguardo de la Subdirección de Información y Calidad de la Dirección de Planeación, Administración y Evaluación en el expediente 12.C.2/01/2012.

### **Sistema de Mejora Regulatoria Interna.**

En el periodo de julio a noviembre del presente año se han revisado y actualizado 6 normas y se emitieron 2, las 8 de carácter sustantivo. Se presentó para su aprobación, en el mes de octubre, a la H. Junta Directiva probación el Manual para la Administración y Manejo del Almacén Central del INEA.

En cumplimiento al Programa de Mejora Regulatoria Interna, se verificó la calidad regulatoria de las normas emitidas y se solicitará a la Secretaría de la Función Pública su opinión y visto bueno para la publicación de las mismas en el Diario Oficial de la Federación como parte del inventario de normas del Instituto.

Se mantiene actualizado el portal de normas internas de la institución, cumpliendo con lo establecido por la Secretaría de la Función Pública en la materia.

Nota: Información elaborada con base en datos extraídos de las actas del Comité de Mejora Regulatoria del INEA y que se encuentra bajo el resguardo de la Subdirección de Información y Calidad de la Dirección de Planeación, Administración y Evaluación; así como del Sistema de Administración del Programa de Mejora de la Gestión de la Secretaría de la Función Pública. La fuente y resguardo de la información de este apartado también puede consultarse en el portal del INEA: [www.inea.gob.mx](http://www.inea.gob.mx).

### **Sistema de Desregulación.**

#### **Manuales Administrativos de Aplicación General (MAAG´S).**

Durante el transcurso del período de los meses de Julio a Septiembre de 2012 las diferentes unidades administrativas que constituyen los órganos centrales del

INEA y sus Delegaciones Estatales continuaron con el proceso de adopción obligatorio, conforme a derecho de los MAAG's en materias de Transparencia, Control Interno, Recursos Humanos, Tecnologías de la Información y Comunicación, Tecnologías de la Información y Comunicaciones y de Seguridad en la Información, Recursos Materiales y Servicios Generales; y Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Con la salvedad de que el MAAG en materia de Recursos Financieros no será aplicado sino hasta el 31 de diciembre de 2012 en los términos de sus artículos transitorios que así lo determinan.

Se estima que durante los meses de octubre y noviembre de 2012 se permanecerá con el cumplimiento de los MAAG's en acatamientos a esas disposiciones administrativas.

### **Relación Única de Normas Vigentes del INEA.**

Con relación al listado de Normas Autorizadas por la Secretaría de la Función Pública para el INE, éste no sufrió modificaciones respecto a lo reportado en la primera y segunda etapa de este informe, por lo que continúa vigente el listado que continuación aparece:

<b>No.</b>	<b>Nombre de la Norma</b>	<b>Homoclave</b>
1.	Lineamientos para la prestación del Servicios Social y Prácticas Profesionales en el INEA.	INEA-NIARU-RRHH-0001
2.	Procedimiento para la elaboración y operación del Programa Anual de Servicios Social y Prácticas Profesionales.	INEA-NIARU-RRHH-0002
3.	Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos.	INEA-NIARU-RRMM-0001
4.	Procedimiento para el Levantamiento de Inventario Físico	INEA-NIARU-RRMM-0002
5.	Procedimiento para el Alta de Bienes Muebles	INEA-NIARU-RRMM-0003
6.	Lineamientos para el uso del estacionamiento en Oficinas Centrales	INEA-NIARU-RRMM-0004
7.	Procedimiento para la Rotación de Inventario, Material Didáctico, Bienes Instrumentales y de Consumo.	INEA-NIARU-RRMM-0005
8.	Acuerdo por el que se designa a la Unidad de Enlace y se	INEA-NIARU-TRNS-0001

No.	Nombre de la Norma	Homoclave
	integra el Comité de Información del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos.	
9.	Documento de Seguridad	INEA-NIARU-TRNS-0002
10.	Políticas, Bases y Lineamientos aplicables a las Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos.	INEA-NIARU-ADQS-0001
11.	Manual de Integración y funcionamiento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del INEA.	INEA-NIARU-ADQS-0002
12..	Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Bienes Muebles del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos.	INEA-NIARU-RRMM-0006

Respecto a la relación de normas de carácter interno que no fueron objeto de análisis por parte de la Secretaría de la Función Pública, que quedaron vigentes y cuya relación fue publicada como parte del texto de la relación única de normas que continuarán vigentes ya mencionada, son las siguientes:

No.	Nombre de la Norma
1.	Código de conducta de los Servidores Públicos del INEA.
2.	Contrato Colectivo de Trabajo 2008-2010.
3.	Acuerdo por el cual se establece la Normateca del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, como un servicio de difusión y transparencia del marco normativo del organismo, con fundamento en los artículos 59, fracción III de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales; 8º. Fracción I del Decreto de creación del INEA; 14 fracción XX y 21, fracción XIX del Estatuto Orgánico del propio Instituto.
4.	Criterios adicionales para la Clasificación de la Información que generen las áreas administrativas del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos.
5.	Convenio de colaboración para el intercambio de información pública, que celebran el Instituto Nacional para la Educación de los Adultos y los Institutos Estatales de Educación para Adultos en los Estados.
6.	Lineamientos de calidad regulatoria del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos.

Nota: Información elaborada con base en las publicaciones del Diario Oficial de la Federación (10 de Septiembre de 2010) y estuvo a cargo de la Subdirección de Recursos Financieros en su calidad de Enlace Operativo del PIMG del INEA.

## Sistema de Gobierno Digital.

Los avances registrados en este componente del Programa de Mejora de la Gestión durante los de julio a septiembre 2012 y a cargo de la Dirección de Acreditación y Sistemas, son los siguientes:

### Síntesis de Sistemas

Los sistemas que se encuentran en producción para la realización y registro de las actividades educativas, operativas y administrativas que lleva a cabo el INEA para el cumplimiento de su misión son los siguientes:

No.	SISTEMA	SIGLAS	LINK DE ACCESO
1	Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación en Línea	<b>SASAOOL</b>	<a href="http://ags.sasa.inea.gob.mx">http://ags.sasa.inea.gob.mx</a>
2	Mevyt en Línea	<b>MEVyT</b>	<a href="http://mevytenlinea.inea.gob.mx">http://mevytenlinea.inea.gob.mx</a>
3	Sistema Automatizado de Exámenes en Línea	<b>SAEL</b>	<a href="http://sael.inea.gob.mx">http://sael.inea.gob.mx</a>
4	Sistema Bitácora Electrónica de Plazas Comunitarias	<b>SIBIPLAC</b>	<a href="http://sibiplac.inea.gob.mx">http://sibiplac.inea.gob.mx</a>
5	Sistema Integral de Almacén Central	<b>SIACE</b>	Aplicación Cliente Servidor
6	Sistema de Servicios Administrativos	<b>SSA</b>	Disponible en Intranet <a href="http://192.168.250.3/default.aspx">http://192.168.250.3/default.aspx</a>
7	Sistema Nacional de Plazas Comunitarias	<b>SINAPLAC</b>	<a href="http://plazas.conevyt.org.mx">http://plazas.conevyt.org.mx</a>
8	Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación	<b>SASA INDÍGENA</b>	<a href="http://indigena.inea.gob.mx">http://indigena.inea.gob.mx</a>
9	SASA Comunidades en el Exterior	<b>SASACE</b>	<a href="http://sasace.conevyt.org.mx">http://sasace.conevyt.org.mx</a>
10	Tablero Ejecutivo de Seguimiento de Acuerdos	<b>TESA</b>	<a href="http://tesa.inea.gob.mx">http://tesa.inea.gob.mx</a>
11	Sistema de control de Material Didáctico	<b>SIMADI</b>	<a href="http://simadi.inea.gob.mx">http://simadi.inea.gob.mx</a>
12	Sistema de Service Desk	<b>Service Desk</b>	<a href="http://ayuda.inea.gob.mx">http://ayuda.inea.gob.mx</a>
13	Sistema de Atención a Aplicaciones INEA	<b>SATIC</b>	<a href="http://satic.inea.gob.mx">http://satic.inea.gob.mx</a>
14	Portal Institucional INEA		<a href="http://www.inea.gob.mx">http://www.inea.gob.mx</a>
15	Sistema para el Registro Estatal de Formación	<b>RAF</b>	<a href="http://www.formacion.inea.gob.mx">http://www.formacion.inea.gob.mx</a>
16	Sistema de Valoraciones y Evaluaciones	<b>SIVE</b>	<a href="http://sive.inea.gob.mx">http://sive.inea.gob.mx</a>

Por otra parte, con el propósito de fortalecer la gestión institucional, durante el presente año, como ya se informó, se realizó el diseño, desarrollo e implantación del Sistema Integral de Seguimiento Programático Presupuestal, así como el diseño y desarrollo del Sistema para el Registro y Control de la CIAC. Mismos que se describen a continuación:

### **Sistema Integral de Seguimiento Programático Presupuestal (SISEPP)**

Este sistema se desarrolló en período del 1 de enero al 30 de junio de 2012, bajo la denominación de Seguimiento Programático Presupuestal, tiene por objetivo principal el de integrar el proceso de planeación, programación y presupuesto que se sigue en el INEA. Así como evaluar detalladamente el ejercicio del recurso federal y observar el avance de las metas institucionales programadas.

El SISEPP es una herramienta que ayuda a sistematizar el proceso programático y presupuestal para mejorar los tiempos de recepción y respuesta de la información proporcionada relativa al uso de los recursos presupuestales y su correcta aplicación en los programas y proyectos educativos en los Estados y el INEA. Lo que permitirá contar con un mejor manejo y optimizar de los recursos presupuestales suministrados del Ramo XI.

Acceso en : <http://sisepp.inea.gob.mx>

### **Sistema para el Registro y Control de la CIAC**

La Dirección de Acreditación y Sistemas del INEA decidió en el segundo semestre del año 2012, modernizar su modelo de seguimiento y control de los procesos de inscripción, acreditación y certificación; mediante el desarrollo de un sistema para el registro de información, resultante a partir de la verificación que realizan las Unidades de Calidad en la Inscripción, Acreditación y Certificación en Delegaciones e Institutos Estatales. Con el desarrollo de este sistema se contribuye de manera significativa en el mejoramiento integral de los procesos y en la definición de estrategias de alto impacto que se traduzcan en mejoramiento de la calidad de los servicios para los jóvenes y adultos que atiende el Instituto. La

autorización de este proyecto fue dada en la 2ª Sesión Ordinaria del Grupo de Dirección de TIC's, celebrada el pasado 27 de septiembre de 2012.

El alcance del proyecto fue enfocado a diseñar un sistema que acelere la toma de decisiones respecto a las observaciones que ejecuta la CIAC a nivel nacional y puedan ser monitoreados los procesos de:

- Expedientes de Inscripción
- Sedes de Aplicación
- Exámenes en Papel
- Exámenes en Línea
- Material de Exámenes
- Expedientes de UCN's
- Certificados y Certificaciones

Acceso en : <http://ciac.inea.gob.mx>

Nota : Se encuentra en proceso de desarrollo y se le asignará el URL anterior cuando se instale en ambiente productivo.

### **Sistema de Control de Gestión con Firma Electrónica Avanzada.**

Con fundamento en el Acuerdo por el que se establece el Esquema de Interoperabilidad y Datos Abiertos de la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 6 de Septiembre del 2011. El Instituto Nacional Para la Educación de los Adultos se dio a la tarea de iniciar los trabajos de la instrumentación para la adopción del modelo establecido por la Unidad de Gobierno Digital de la Secretaría de la Función Pública, mismo que incluye la incorporación de la Firma Electrónica. Asimismo, el pasado 11 de junio del 2012, se recibió oficio UGD/409/442/2012 de la Unidad de Gobierno Digital en relación con el envío del Documento Técnico de Interoperabilidad de los Sistemas Automatizados de Control de Gestión, el cual contiene las directrices, operaciones y componentes para la adecuación del Sistema de Control que actualmente tiene el Instituto. Por tal motivo, a partir del mes de julio el INEA, a través de la Dirección de Acreditación y Sistemas, encabezó las acciones para el desarrollo o

licenciamiento de un sistema que permita automatizar el Control de Gestión del INEA, en cumplimiento al marco normativo federal y con la finalidad de contar con una administración más eficiente de todos los pasos de dicho proceso.

Es importante mencionar que el proceso de licenciamiento para el uso del sistema en la nube se está llevando a cabo, mediante la contratación de software como servicio en la nube (SaaS – Software as a Service), a través de un proveedor del sistema y del hosting.

Con la implementación del Sistema de Control de Gestión con Firma Electrónica Avanzada, para el siguiente año el INEA estará en posibilidades de soportar la toma de decisiones a través del análisis de información sobre la gestión administrativa y de servicio al cliente, de manera integral, oportuna, disponible y segura.

Acceso en : <http://scg.inea.gob.mx>

Nota : Se encuentra en proceso de licenciamiento y se le asignará el URL anterior cuando se instale en ambiente productivo.

Durante los meses de octubre a noviembre se estima que se continuará con la operación regular de todos los sistemas antes enunciados.

Nota: Información elaborada con base en programas de trabajo de la Subdirección de Tecnologías de la Información de la Dirección de Acreditación y Sistemas, con excepción a lo relativo al Sistema de Servicios Administrativos que coordinadamente comparte con la Subdirección de Recursos Financieros de la Dirección de Planeación, Administración y Evaluación. El resguardo de la información se encuentra a cargo de ambas Subdirecciones en lo que corresponde a cada una de ellas.

### **Sistema de Racionalización de Estructuras.**

Los alcances logrados en el primer semestre de 2012 no sufrieron ninguna modificación y para segundo semestre no se tiene programado otras modificaciones, excepto las que sean comunicadas por las autoridades competentes.

A continuación se presenta cuadro que acumula la reducción plazas de estructura a la fecha han representado la eliminación de 54 plazas de esta naturaleza.

<b>Año</b>	<b>Plazas Reducidas</b>	<b>Reducción Aplicada</b>
2010	42, incluye 1 Director de área y un Jefe de Departamento	9'477,082.91
2011	10, incluye un Jefe de Departamento	1'382,015.88
2012	2 Transferencias de plazas	173,500.00
<b>Totales</b>	<b>54</b>	<b>11'032,598.79</b>

NOTA: Para el año 2012, se incluyen 2 transferencias de plazas operativas al Ramo 33.

Nota: Información elaborada con base en diversos reportes y documentos varios que se encuentran en resguardo de la Subdirección de Recursos Humanos de la Dirección de Planeación, Administración y Evaluación. También puede consultarse en el Sistema de Administración del Programa de Mejora de la Gestión de la Secretaría de la Función Pública.

### **Componente Específico.**

#### **Programa de Atención a la Demanda.**

El impulso de las diversas estrategias que se han implementado y operado en el INEA para contribuir al logro de los objetivos y las metas institucionales reportan un avance significativo, que continúan beneficiando a la población en rezago educativo del país.

Con la estrategia de exámenes en línea se advierte un considerable incremento gracias a que se han puesto en operación diferentes acciones tanto en las Plazas Comunitarias, en los pagos por productividad y el mantenimiento al Banco Nacional de Reactivos. Otro aspecto fundamental ha sido la comunicación con los operadores del Sistema de Exámenes en los estados.

Se informan los siguientes resultados:

**EXÁMENES EN LÍNEA VI INFORME DE GOBIERNO**

	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SUBTOTAL
PERIODO 2010-2011	61947	78569	49342	43348	41930	54848	72082	59563	72029	80091	89750	93133	796632
PERIODO 2011-2012	99567	124812	108745	68142	95769	116289	131782	108294	104130	106254	108378	110501	1282663

El incremento de exámenes en línea presentados es del 61% respecto al periodo anterior septiembre 2010 a agosto del 2011.

Con este Proyecto se logra que los adultos utilicen la tecnología, reciban un servicio de aplicación de exámenes de primera porque reciben sus resultados en el momento que concluyen el examen y les despliega los objetivos que no acreditaron.

Para reforzar la operación del proyecto INEA-OPORTUNIDADES, se trabajó con la Dirección de Vinculación de Oportunidades en el análisis de la operación del proyecto mediante visitas conjuntas entre las dos instancias en aquellos estados con situaciones problemáticas o bajos resultados a fin de realizar reuniones con el personal operativo y establecer las acciones conjuntas necesarias; se fortaleció la difusión de los servicios educativos del INEA entre los beneficiarios de Oportunidades mediante videos, artículos promocionales para los beneficiarios (madres de familia y jóvenes), así como mediante el impulso al trabajo de difusión conjunto en los Institutos y Delegaciones.

Se atendieron a 358,867 personas en este programa, que representó un incremento de 2.8% (349,223).

Como se establece en los Lineamientos de operación del INEA, las Plazas Comunitarias Institucionales se subclasifican en: Plazas de atención Educativa; Plazas de servicios integrales; Plazas en desarrollo y Plazas Móviles.

En relación con la operación de las Plazas Comunitarias institucionales en operación, durante el presente año se establecieron apoyos para lograr que 48 plazas se agregaran al número de Plazas operando, por lo que, se creció de 2,143 en enero a 2,191 al finalizar el presente año.

Con relación a las estrategias de atención a grupos prioritarios, se realizaron ajustes en MEVyT en Braille a la edición de audiolibros y se generaron los discos maestros para el multicopiado de 9 módulos.

Para la población indígena, se concluyó la elaboración de dos módulos nuevos Chatino Santos Reyes Nopala MIBES 3 y Chatino Zenzontepec MIBES 3 con lo que se acumulan 139 módulos indígenas elaborados conforme al programa de mediano plazo; se concluyeron el diseño de 5 nuevos módulos: Amuzgo MIBES 3, Mixe Baja MIBES 3, Mixteco costa 1 MIBES 3, Náhuatl de la Sierra Norte MIBES 3 y Tenek MIBES 1; se digitalizaron, optimizaron y publicaron 13 nuevos módulos indígenas, llegando a la fecha a un total de 55 es decir 3 más de lo programado; se dio seguimiento a la impresión de 22 nuevos módulos y a 22 reimpressiones del MEVyT indígena bilingüe, 19 de ellos con un avance general del 60% y tres con el 30%. Así como a la impresión de 9 módulos en Braille con un avance del 80% y al cartel para estudiar bachillerato del MEVyT en modalidad abierta y a distancia y se atendieron 67,646 Jóvenes y adultos indígenas bilingües registrados en MIB.

En la formación de las figuras solidarias, se concluyó la actualización de cinco paquetes de autoformación: Para asesorar los módulos del eje de matemáticas, Acércate al eje de lengua y comunicación, Cómo mejorar mi asesoría, Mis competencias básicas y Para saber más del MEVyT. Asimismo, se realizaron actualizaciones al contenido de los discos compactos y se generaron los discos maestros para su multicopiado; se construyeron 2 instrumentos de valoración 2012 y se integraron 115 reactivos: 75 reactivos para Chiapas indígena en el eje de Lengua Materna y con lo que se construyeron 19 baterías, además se integraron 40 reactivos del eje de Aptitudes Pedagógicas para la construcción de 4 baterías para revaloración 2012 y se concluyó la aplicación de la valoración y revaloración de asesores en las 32 entidades, llegando a un total de 49,506 asesores valorados.

Con relación a las Jornadas Nacionales de Incorporación, Acreditación y Certificación, se realizaron jornadas a nivel nacional y en el extranjero, estrategia dirigida a jóvenes de 15 años o más y adultos que no han iniciado o concluido su educación primaria o secundaria, a fin de apoyarlos a terminar la educación básica, a través de estas Jornadas se incorporaron más de 43 mil jóvenes y adultos, se reincorporaron más de 20 mil personas a los servicios educativos, se presentaron 274 mil exámenes y concluyeron nivel 27,620 educandos.

También, otra de las columnas vertebrales en el quehacer del INEA es la vinculación con los sectores público, privado y social, en el que se enmarca el acuerdo para disminuir el rezago educativo y llevar los beneficios de la educación, Programas como El Buen Juez por su Casa Empieza, Oportunidades-INEA e INFONAVIT son ejemplo de acciones coordinadas con instituciones públicas.

Por ello, el INEA, la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA) y la empresa Teléfonos de México (TELMEX), signaron un convenio de colaboración a través del cual personal militar en activo del Ejército y Fuerza Aérea mexicanos, y sus familiares, que no ha iniciado o concluido su educación básica logren este objetivo. De igual manera se firmó un acuerdo de colaboración con la Comisión Nacional Contra las Adicciones (Conadic) y el Centro Nacional para la Prevención y Control de las Adicciones (Cenadic).

Es de mencionar, que el Instituto llevó a cabo el Encuentro Nacional de Enlaces del Proyecto Reconocimiento CONEVyT, con el objetivo de sumar a los empresarios en el esfuerzo por abatir el rezago educativo de sus trabajadores que no saben leer, o no cuentan con estudios de primaria o secundaria. En lo que va del presente año, 8631 usuarios han concluido algún nivel educativo.

En este sentido, el INEA han otorgado 9400 Reconocimientos CONEVyT a empresas comprometidas con la educación de sus trabajadores y sus familiares.

Además, se realizó la entrega del Reconocimiento INEA al compromiso con el futuro de México, cual se entregó a las instituciones del sector público, privado, social y medios de comunicación que han apoyado al INEA-CONEVyT en las actividades de educación para la vida y el trabajo que realiza. Se entregó reconocimiento al Programa de Desarrollo Humano Oportunidades, a la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, el Instituto Politécnico Nacional, la Dirección General de Educación Tecnológica Agropecuaria, el Instituto Nacional para la Vivienda de los Trabajadores, al Programa becas de apoyo a la educación básica de madres jóvenes y jóvenes embarazadas, Instituto Mexicano del Seguro Social, al Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, al Grupo Pando, a la Asociación Mexicana de Bancos de Alimentos, al Grupo ICA, al Fondo Nacional de

Apoyos para Empresas en Solidaridad y a la Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas.

Nota: Información elaborada con base en datos extraídos de diversos reportes de avance preparados y en resguardo de la Subdirección de Evaluación Institucional de la Dirección de Planeación, Administración y Evaluación.

Dentro de las vertientes del Programa de Atención a la Demanda, como ya se ha informado, se han venido instrumentando los proyectos de Fase Cuatro del Proyecto de Reingeniería en Plazas Comunitarias (2010) cuyo desarrollo y mejora continua fue ampliado durante 2011 bajo la denominación de Ampliación de la Reingeniería en Plazas Comunitarias en Institutos Estatales y Delegaciones del INEA; y el Proyecto Automatización en la entrega de Gratificaciones a Figuras Solidarias asociadas a Delegaciones del INEA a través de las Oficinas Telegráficas (TELECOMM), cuya extensión y continuidad se mantuvo durante el año 2011 bajo la denominación de Implementación a Nivel Nacional de la entrega de Gratificaciones a Figuras Solidarias a través de las Oficinas Telegráficas.

### **Proyecto de Ampliación de la Reingeniería de Plazas Comunitarias en Institutos Estatales y Delegaciones del INEA**

También como ya se ha expresado en los anteriores informes se determinó dar por concluido el Proyecto de Ampliación de la Reingeniería de Plazas Comunitarias en Institutos Estatales y Delegaciones del INEA, ingresando, entonces, a su fase de aseguramiento y consolidación.

En su fase de aseguramiento en el segundo semestre de 2012 se han incorporado 27 Plazas Comunitarias de Servicios Integrales (PCSI). Al finalizar el mes de septiembre de 2012 ya se cuenta con 444 PCSI's distribuidas en las 31 entidades federativas y el Distrito Federal de acuerdo a la tabla siguiente:

ESTADO	PLAZAS SERVICIOS INTEGRALES	ESTADO	PLAZAS SERVICIOS INTEGRALES
AGUASCALIENTES	10	MORELOS	11
BAJA CALIFORNIA	3	NAYARIT	7
BAJA CALIFORNIA SUR	16	NUEVO LEÓN	15
CAMPECHE	11	OAXACA	15
CHIAPAS	19	PUEBLA	15
CHIHUAHUA	11	QUERÉTARO	12
COAHUILA	18	QUINTANA ROO	12
COLIMA	3	SAN LUIS POTOSÍ	13
DISTRITO FEDERAL	20	SINALOA	10
DURANGO	16	SONORA	14
GUANAJUATO	21	TABASCO	20
GUERRERO	4	TAMAULIPAS	10
HIDALGO	10	TLAXCALA	12
JALISCO	26	VERACRUZ	15
MÉXICO	20	YUCATÁN	6
MICHOACÁN	20	ZACATECAS	29
		<b>TOTAL</b>	<b>444</b>

**Fuente: Sistema Nacional de Plazas Comunitarias (SINAPLAC), corte al 30 de Septiembre de 2012.**

Nota: Información elaborada con base en datos extraídos de diversos reportes de avance preparados y en resguardo de la Subdirección de Atención Educativa de la Dirección de Acreditación y Sistemas.

### **Proyecto Implementación a Nivel Nacional de la Entrega de Gratificaciones a Figuras Solidarias a través de las Oficinas Telegráficas, Segunda Fase.**

Respecto a la consolidación de la entrega de gratificaciones a las Figuras Solidarias, para fortalecer las estrategias del Programa de Atención a la Demanda se continuó con el desarrollo de las acciones del Proyecto Implementación a Nivel Nacional de la Entrega de Gratificaciones a Figuras Solidarias a través de las Oficinas Telegráficas, Segunda Fase.

El avance registrado en el SAPMG hasta el mes de septiembre de 2012 en las acciones planeadas para su cumplimiento, muestran el alcance de un 88.89% de

ejecución. Cabe mencionar que este proyecto tendrá una vigencia del 31 de enero de 2012 al 31 de diciembre de 2012.

Para el período que comprende el trimestre de julio a septiembre se ha logrado la incorporación de otro Instituto Estatal para la Educación de Adultos al proyecto de pagos a figuras solidarias a través de las oficinas de TELECOMM, se espera que en el transcurso de los meses de octubre y noviembre de 2012 se logre la integración a este proyecto de dos Institutos Estatales más, para alcanzar el 100% de la meta originalmente programada.

Nota: Información extraída del Sistema de Administración del Programa de Mejora de la Gestión de la Secretaría de la Función Pública.

A continuación se presenta cuadro con información relevante que refleja los avances registrados hasta el mes de septiembre de 2012 y que se encuentran incorporados al Sistema de Administración del Programa de Mejora de la Gestión:

<b>N</b>	<b>Proyecto</b>	<b>Fecha inicial</b>	<b>Fecha final</b>	<b>Fase Actual</b>	<b>% Avance en Fase 3</b>
<b>1</b>	Instrumentación del SSA en 2 Delegaciones para estandarizar la operación de la gestión Administrativa del INEA	24/02/2012	31/12/2012	3	61.11
<b>2</b>	Implementación a Nivel Nacional de la Entrega de Gratificaciones a Figuras Solidarias a Través de las Oficinas Telegráficas Segunda Fase	31/01/2012	31/12/2012	3	88.89
<b>3</b>	Unificación de almacenes del INEA	01/02/2012	19/12/2012	3	46.15
<b>4</b>	Criterios para la operación de las Jornadas Nacionales de Inscripción y Acreditación	13/01/2012	04/02/2013	3	62.22
<b>5</b>	Inclusión de los procesos de inscripción y Acreditación para asegurar los atributos de calidad	13/01/2012	04/02/2013	3	62.22
<b>6</b>	Consolidación en los estándares establecidos para el Proceso de Certificación	13/01/2012	04/02/2013	3	62.22

**FUENTE: Sistema de Administración del Programa de Mejora de la Gestión de la Secretaría de la Función Pública.**

### **13.11.8 Programa Nacional de Rendición de Cuentas, Transparencia y Combate a la Corrupción 2008-2012**

Acciones durante el periodo julio-noviembre de 2012:

#### **Transparencia Focalizada**

Conforme a la Guía del Tema, se enviará a la Secretaría de la Función Pública la evidencia sobre la difusión de la información socialmente útil o focalizada que se encuentra en la página web del INEA.

#### **Cultura Institucional**

Se solicitó al Instituto Nacional de las Mujeres (INMUJERES) la capacitación dirigida a los integrantes del mecanismo que previene y atiende casos de hostigamiento y acoso sexual, la cual se llevará a cabo los días 17 y 18 de octubre. Condición necesaria para que dicho mecanismo empiece a operar.

#### **Participación Ciudadana**

Se autorizó por parte de la Secretaría de la Función Pública la aplicación del criterio de No Aplica al INEA este tema.

#### **Mejora de Sitios Web**

Se realizarán las actividades solicitadas por la Presidencia para este tema.

## Integridad y Ética

Como parte de las acciones del Comité de Ética, se llevó a cabo la difusión de una versión actualizada de los códigos de conducta y ética.

Se continuarán llevando a cabo las acciones plasmadas en el programa de trabajo del Comité.

Clasificación	Asunto	Fecha	Observaciones
12C.3/07-2012	RENDICIÓN DE CUENTAS	2012	SEGUNDO SEMESTRE 2012

### **13.11.9 Cumplimiento de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental**

#### **Gestión de Solicitudes del Sistema de Solicitudes de Información (SISI) del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos (IFAI)**

Con relación a la Gestión de Solicitudes de Información, el INEA recibió del 1º de julio al 10 de octubre de 2012, 40 solicitudes, de las cuales 33 han sido respondidas y 7 están en proceso.

Año	Solicitudes		
	Con respuesta	En proceso	Total
2012	33	7	40

El volumen de solicitudes de información representa el 3.11 por ciento del total de solicitudes recibidas desde junio 2003. Por otra parte, se ha hecho el esfuerzo por dar respuesta oportuna al ciudadano, disminuyendo gradualmente el tiempo de las mismas, a 9 días.

En el periodo descrito se dio respuesta a 33 solicitudes, 32 en forma positiva y 1 solicitud fue desechada por el IFAI debido a la falta de respuesta del ciudadano.

En este período ingresó 1 Recurso de Revisión, el cual ha sido respondido.

Se recibieron los resultados de evaluación del IFAI al INEA correspondientes al primer semestre del presente año, en cuanto a indicadores de Alineación de Criterios, Comportamiento de las Resoluciones y su Cumplimiento (A3C), de Atención Prestada por las Unidades de Enlace (AUE), Obligaciones de Transparencia (ODT) y el Indicador de Respuesta a Solicitudes de Información (RSI); las calificaciones fueron las siguientes:

A3C: Calificación ND

AUE: Calificación 9.41

ODT: Calificación 87.84%

RSI: Calificación 98.71%

**Expedientes de las Solicitudes de Información de enero/junio de 2012 - INEA**

Año	Clasificación	Folio de Solicitudes
2012	12C.6/10/2012	1131000000112 al 1131000004912
2012	12C.6/11/2012	11310000005012 al 1131000005512
2012	12C.6/12/2012	11310000005612 al 1131000006012
2012	12C.6/13/2012	11310000006112 al 1131000006512
2012	12C.6/14/2012	11310000006612 al 1131000007012
2012	12C.6/15/2012	11310000007112 al 1131000004512
2012	12C.6/16/2012	11310000007612 al 1131000008012
2012	12C.6/17/2012	11310000008112 al 1131000008512
2012	12C.6/18/2012	11310000008612 al 1131000009012
2012	12C.6/19/2012	11310000009112 al 1131000009512

Número de Recursos de Revisión durante el periodo enero\_junio de 2012

Año	Recursos de Revisión Interpuestos	Número de Expediente	Solicitud de Información	Resoluciones Emitidas por IFAI				Fecha de Cumplimiento de INEA
				Confirma	Modifica	Revoca	Sobresee	
2012	1	RDA 3415/12	1131000006812					03/10/2012

### **Informe de Acciones del Portal de Obligaciones de Transparencia INEA, Julio a Noviembre de 2012**

Se hicieron las solicitudes de información a las áreas correspondientes al tercer trimestre del 2012 para su carga en el Portal de Obligaciones de Transparencia a fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental Art. 7° y 9° así como 8° y 10° de su reglamento.

Así mismo se da seguimiento y respuesta a las recomendaciones emitidas por el IFAI a través del Sistema Herramienta de Comunicación (HCOM). Se mantiene estrecha comunicación con las áreas involucradas con el fin de solventar las observaciones que se hagan por parte de dicho Instituto.

Se lleva a cabo una revisión constante de la información que se encuentra en el Portal, con el fin de detectar inconsistencias y atenderlas previamente a las evaluaciones. De esta manera se trabaja en conjunto con las áreas involucradas para llevar a cabo una correcta integración de su información y en consecuencia se tenga una carga exitosa con datos completos y oportunos.

La Dirección General de Coordinación y Vigilancia de la Administración Pública Federal con aviso: **INEA-002-2012**, del 4 de Septiembre de 2012, en relación al “Seguimiento a Obligaciones de Transparencia a través del estado de la fecha de actualización de las Fracciones del POT” se obtuvo semáforo verde para todas las fracciones aplicables al Instituto. La semaforización esta catalogada de la siguiente manera:

Rojo: Fuera del Tiempo Establecido.

Verde: En tiempo establecido por la normatividad.

Expediente del Portal de Obligaciones de Transparencia del año 2012

Año	Clasificación	Nombre del expediente
2012	12C.7/01/2012	Portal de Obligaciones de Transparencia

### **Índices de Información Reservada**

Conforme al artículo 17 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública gubernamental y al calendario para cumplir con la captura semestral de la información al Sistema de Índices de Información Reservada, se informa que:

- El 21 de Junio se solicitó a las Delegaciones y Direcciones de área los índices de información reservada, generados en el primer semestre del 2012, una vez recibida la información se realizó la carga en el SIIR.
- Finalmente, el 27 de julio se remitió al Comité de Información los índices que se registraron en el Sistema de Índices de Información Reservada.

La documentación antes mencionada se encuentra resguardada en los expedientes:

- 12C.11/Índices de Información Reservados 1er y 2do Semestre/2012; y
- 12C.8/2/Acuses de Remisión IFAI-COMITÉ/2012

### **Archivos**

El siguiente informe describe las acciones realizadas y a realizarse, en materia de organización y conservación de archivos conforme a las disposiciones en la materia.

#### **Periodo Julio- Octubre 2012**

- I. **Archivo de Trámite:** En referencia al Manual Administrativo de aplicación general en las materias de Transparencia y Archivos, última reforma 27 julio de 2011, las Unidades Administrativas, actualizaron los inventarios

generales por expedientes para dar cumplimiento al procesos, 6.5 Administración de Archivos y 6.6 Archivo de Trámite.

- II. **Archivo de Concentración:** Se realizaron transferencias documentales normalizadas, para la guarda y custodia de la documentación semiactiva, aplicando el Catálogo de Disposición Documental del Instituto.
- III. **Guía Simple de Archivos:** De acuerdo con lo establecido en el Reglamento de la Ley Federal de Transparencia y la Ley Federal de Archivos, se realizó la actualización de éste instrumento archivístico, para su publicación en el Portal de Obligaciones de Transparencia del Instituto.
- IV. **Capacitación y Asesoría:** Se impartieron cursos de capacitación para la organización y conservación de archivos, en las Delegaciones Estatales de Michoacán y Querétaro.

Se inició con el programa de estancia profesional INEA- Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía (ENBA) 2012, con el objetivo de brindar asesoría en las Unidades Administrativas del Instituto.

### **Periodo Octubre - Noviembre 2012**

- I. **Videoteca:** Se realizará el Cuadro de Clasificación Archivística, y la catalogación del acervo video gráfico del Instituto, que cumpla con la Norma Mexicana de Catalogación de Acervo Video gráfico. Mediante el programa INEA-ENBA 2012.
- II. **Proyecto Fondo INEA:** Se realizará la selección de documentos históricos del Instituto para que se cree la Sección de Fondo INEA, para ser conservados y difundidos en el Centro de Documentación Paulo Freile.
- III. **Conservación:** Se analizarán los lineamientos para el proceso de destino final de los expedientes de los educandos, con el objetivo de dar cumplimiento eficiente a lo dispuesto en la normatividad en la materia de archivos.

IV. **Capacitación y Asesoría:** Se dará continuidad con el programa INEA-ENBA 2012.

**Referencia en Expedientes**

REFERENCIA	
CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	ASUNTO
8C.16/14-2012	Archivo de Trámite
8C.16/ 8-2012	Archivo de Concentración, transferencias
8C.16/15-2012	Guía Simple de Archivos
8C.16/13-2012	Capacitación
8C.16/12-2012	Estancia INEA-ENBA

**13.11.10 Observaciones de auditorías realizadas por instancias  
fiscalizadoras**
**RELACIÓN DE OBSERVACIONES NO ATENDIDAS AL 30 SEPTIEMBRE DE 2012 Y CUMPLIMIENTO ESTIMADO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2012  
OBSERVACIONES DE ÓRGANOS CENTRALES Y DELEGACIONES ESTATALES DEL INEA**

No. Progr.	Nivel de Riesgo	No. Auditoría	No. Observación	Dirección de Área	Subdirección	Área que atenderá la Observación	Breve descripción de la observación	Trimestre de determinación de la observación	Año de determinación de la observación	% Avance de Cumplimiento al 30/09/2012	% Avance de Cumplimiento al 31/10/2012 (ESTIMADO)	% Avance de Cumplimiento al 30/11/2012 (ESTIMADO)	Órgano Fiscalizador
1	MEDIANO	04/09	3	DIRECCION DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN, EVALUACIÓN Y DIFUSIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ALMACÉN CENTRAL	INCUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE EN LA ADMINISTRACIÓN DE ALMACENES	SEGUNDO	2009	83	100	100	OIC
2	ALTO	05/09	10	DELEGACIÓN NUEVO LEÓN	DELEGACIÓN NUEVO LEÓN	DELEGACIÓN NUEVO LEÓN	IRREGULARIDADES EN EL PROCESO DE ACREDITACIÓN	TERCERO	2009	85	95	100	OIC
3	MEDIANO	02/11	1	DELEGACION DISTRITO FEDERAL	DELEGACIÓN DISTRITO FEDERAL	PATRONATO PRO EDUCACION EN EL DISTRITO FEDERAL A.C.	RECURSOS FINANCIEROS EN PODER DE PRO EDUCACION DE LOS ADULTOS EN EL DISTRITO FEDERAL A.C.	SEGUNDO	2011	50	70	80	OIC
4	MEDIANO	02/11	2	DELEGACION DISTRITO FEDERAL	DELEGACIÓN DISTRITO FEDERAL	PATRONATO PRO EDUCACION EN EL DISTRITO FEDERAL A.C.	REINTEGROS DE GARTIFICACIONES EFECTUADOS FUERA DE PLAZO	SEGUNDO	2011	92	95	100	OIC
5	BAJO	03/11	7	DELEGACION NUEVO LEON	DELEGACIÓN NUEVO LEON	PATRONATO PROEDUCACION EN EL ESTADO DE NUEVO LEON A.C.	INCONSISTENCIAS EN LA ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN POR PARTE DEL ÁREA AUDITADA, LO QUE DENOTA INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE TELECOMMY EL PATRONATO PRO-EDUCACIÓN PARA ADULTOS EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, A.C.	SEGUNDO	2011	20	80	100	OIC
6	MEDIANO	04/11	1	DELEGACION BAJA CALIFORNIA	DELEGACIÓN BAJA CALIFORNIA	PATRONATO DE FOMENTO EDUCATIVO EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA A.C.	ADECUACIONES PRESUPUESTALES DEL CAPITULO 7000 EN LA DELEGACIÓN DEL INEA EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, SIN AUTORIZACIÓN.	SEGUNDO	2011	60	80	100	OIC
7	BAJO	04/11	2	DELEGACION BAJA CALIFORNIA	DELEGACIÓN BAJA CALIFORNIA	PATRONATO DE FOMENTO EDUCATIVO EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA A.C.	FALTA DE DOCUMENTACIÓN FISCAL POR LAS TRANSFERENCIAS DE RECURSOS AL PATRONATO DE FOMENTO EDUCATIVO EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA A.C.	SEGUNDO	2011	50	100	100	OIC
8	MEDIANO	05/11	1	DIRECCION DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN, EVALUACIÓN Y DIFUSIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES	PENDIENTE DE REGISTRAR LA BAJA DE ACTIVOS FJOS, SUSCEPTIBLES DE SER DONADOS, POR 89 MILLONES DE PESOS A VALOR DE ADQUISICIÓN.	SEGUNDO	2011	45	70	75	AUDITOR EXTERNO
9	MEDIANO	05/11	2	DIRECCION DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN, EVALUACIÓN Y DIFUSIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES	VENTA O TRANSFERENCIAS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES SIN REGULARIZAR Y/O FORMALIZAR	SEGUNDO	2011	40	70	75	AUDITOR EXTERNO
10	BAJO	05/11	6	DIRECCION DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN, EVALUACIÓN Y DIFUSIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y FINANCIEROS	EXISTENCIA DE BIENES OBSOLETOS, EN DESUSO Y EN MAL ESTADO, SIN TRÁMITE PARA SU BAJA	SEGUNDO	2011	25	70	75	AUDITOR EXTERNO

**Etapa 3**

Nº. Progr.	Nivel de Riesgo	No. Auditoría	No. Observación	Dirección de Área	Subdirección	Área que atenderá la Observación	Breve descripción de la observación	Trimestre de determinación de la observación	Año de determinación de la observación	% Avance de Cumplimiento al 30/09/2012	% Avance de Cumplimiento al 31/10/2012 (ESTIMADO)	% Avance de Cumplimiento al 30/11/2012 (ESTIMADO)	Órgano Fiscalizador
11	BAJO	06/11	2	DIRECCIÓN ACADÉMICA	DIRECCIÓN ACADÉMICA	DIRECCIÓN ACADÉMICA	EXISTENCIA DE MÓDULOS DESCONTINUADOS	TERCERO	2011	65	80	100	OIC
12	MEDIANO	01/12	4	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ALMACÉN CENTRAL	INCONSISTENCIAS EN INFORMACIÓN SOBRE EL INDICADOR PARA LOS TIEMPOS DE REPOSICIÓN DE INVENTARIOS.	SEGUNDO	2012	0	90	100	OIC
13	ALTO	01/12	5	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ALMACÉN CENTRAL	INCONSISTENCIAS EN LA COMPROBACIÓN DE LOS REEMBOLSOS DEL FONDO FIJO POR EL EJERCICIO 2011 ASIGNADO AL JEFE DE DEPARTAMENTO DEL ALMACÉN CENTRAL DEL INEA.	SEGUNDO	2012	0	90	100	OIC
14	ALTO	01/12	6	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ALMACÉN CENTRAL	IRREGULARIDADES EN EL MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DEL PARQUE VEHICULAR EN EL DEPARTAMENTO DE ALMACÉN CENTRAL DEL INEA.	SEGUNDO	2012	0	90	100	OIC
15	ALTO	01/12	7	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN CENTRAL	INCUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (JUNIO 2011). ADMINISTRACIÓN DE ACTIVOS. PARQUE VEHICULAR	SEGUNDO	2012	0	90	100	OIC
16	ALTO	01/12	8	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ALMACÉN CENTRAL	DIFERENCIAS FALTANTES Y SOBANTES EN INVENTARIO FÍSICO DE BIENES INSTRUMENTALES, MATERIAL DIDÁCTICO Y DE APOYO PRACTICADO DEL 28 DE NOVIEMBRE AL 02 DE DICIEMBRE DE 2011.	SEGUNDO	2012	0	90	100	OIC
17	MEDIANO	01/12	9	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ALMACÉN CENTRAL	DESAPEGO A LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA PARA LA JUSTIFICACIÓN DE COMISIONES DEL PERSONAL ADSCRITO AL DEPARTAMENTO DE ALMACÉN CENTRAL.	SEGUNDO	2012	0	90	100	OIC
18	MEDIANO	01/12	10	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ALMACÉN CENTRAL	INCONSISTENCIAS EN LA COMPROBACIÓN DEL FONDO FIJO ASIGNADO AL DEPARTAMENTO DE ALMACÉN CENTRAL EN LOS EJERCICIOS 2010 Y 2011.	SEGUNDO	2012	0	90	100	OIC
19	MEDIANO	04/12	1	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	INVENTARIOS Y CONTROL PATRIMONIAL	COMODATOS PENDIENTES DE CELEBRAR POR UN MONTO DE 591 MILLONES	SEGUNDO	2012	0	90	100	AUDITOR EXTERNO
20	MEDIANO	04/12	2	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	INVENTARIOS Y CONTROL PATRIMONIAL	BAJA DE ACTIVOS FIJOS, POR DONACIONES A LOS INSTITUTOS POR 88 MILLONES	SEGUNDO	2012	0	90	100	AUDITOR EXTERNO
21	ALTO	03/12	1	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO	INOBSERVANCIA A LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE REDUCCIÓN DE GASTO PÚBLICO.	SEGUNDO	2012	0	0	100	OIC
22	ALTO	03/12	2	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO	INCUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA EN MATERIA DE CAPACITACIÓN, ESTUDIOS E INVESTIGACIONES Y GASTOS DE IMPRESIÓN DURANTE EL EJERCICIO 2011 EN EL INEA.	SEGUNDO	2012	0	1	100	OIC
23	MEDIANO	03/12	3	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ADQUISICIONES	DEFICIENCIAS E INCONSISTENCIAS EN LAS CONTRATACIONES DIRECTAS CAPÍTULO 3000 EN 2011 Y 2012	SEGUNDO	2012	0	90	100	OIC
24	MEDIANO	03/12	4	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	DIRECCIÓN ACADÉMICA	INOBSERVANCIA A LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE CONTRATOS DE ASESORIA	SEGUNDO	2012	0	100	0	OIC

No. Progr.	Nivel de Riesgo	No. Auditoría	No. Observación	Dirección de Área	Subdirección	Área que atenderá la Observación	Breve descripción de la observación	Trimestre de determinación de la observación	Año de determinación de la observación	% Avance de Cumplimiento al 30/09/2012	% Avance de Cumplimiento al 31/10/2012 (ESTIMADO)	% Avance de Cumplimiento al 30/11/2012 (ESTIMADO)	Órgano Fiscalizador
25	MEDIANO	03/12	5	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	DIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS	INOBSERVANCIA A LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE CONTRATOS DE ASESORIA	SEGUNDO	2012	0	100	0	OIC
26	MEDIANO	03/12	6	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	DIRECCIÓN DE DELEGACIONES	INOBSERVANCIA A LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE CONTRATOS DE ASESORIA	SEGUNDO	2012	0	100	0	OIC
27	MEDIANO	03/12	7	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	DIRECCIÓN DE DELEGACIONES	FALTA DE ATENCIÓN A LOS HALLAZGOS REPORTADOS POR LA PRESTADORA DE SERVICIOS MARCELA CAVAZOS GUAJARDO SOLIS, SEGÚN CONTRATO 037/11 "ASESORIA EN LA COORDINACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ENLACES DE SERVICIOS DE CALIDAD DEL INEA EN LOS INSTITUTOS ESTATALES Y DELEGACIONES.	SEGUNDO	2012	0	100	0	OIC
28	MEDIANO	03/12	8	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ADQUISICIONES	INOBSERVANCIA A LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE CONTRATOS DE ASESORIA	SEGUNDO	2012	0	90	100	OIC
29	MEDIANO	03/12	9	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO	INOBSERVANCIA AL ARTICULO 40 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO EN LA CONTRATACIÓN DE ASESORES.	SEGUNDO	2012	0	0	100	OIC
30	ALTO	03/12	10	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ADQUISICIONES	PROBABLE INOBSERVANCIA A LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, EN LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DISTRIBUCIÓN DE MÓDULOS EN EL EJERCICIO 2011.	SEGUNDO	2012	0	90	100	OIC
31	MEDIANO	03/12	12	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ADQUISICIONES	FALTA DE APLICACIÓN DE LA PENALIZACIÓN POR RETRASO EN LA ENTREGA DE MATERIALES.	SEGUNDO	2012	0	90	100	OIC
32	MEDIANO	03/12	13	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ADQUISICIONES	DEFICIENTE SUPERVICIN DE LOS SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DEL CONTRATO 06/11.	SEGUNDO	2012	0	90	100	OIC
33	MEDIANO	03/12	14	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO	INADECUADO REGISTRO POR CONCEPTO DEL GASTO.	SEGUNDO	2012	0	0	100	OIC
34	MEDIANO	03/12	15	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ADQUISICIONES	INCONSISTENCIA EN LAS FECHAS DEL LOS PROCEDIMIENTOS Y DEFICIENCIAS EN LA INTEGRACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE LAS ADQUISICIONES Y/O CONTRATACIONES.	SEGUNDO	2012	0	90	100	OIC
35	MEDIANO	03/12	16	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ADQUISICIONES	CARENCIA DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN RESPECTO AL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL A-113100001-009-11 (ADQUISICIÓN DE BIENES TIC, PARA PLAZAS COMUNITARIAS).	SEGUNDO	2012	0	90	100	OIC
36	BAJO	03/12	17	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	ADQUISICIONES	FALTA DE CÉDULA DE CONTROL DE FOLIO O NÚMERO TOTAL DE FOJAS EN LOS EXPEDIENTES DE LAS ADQUISICIONES Y SERVICIOS CONTRATADOS EN LOS EJERCICIOS 2010 Y 2011.	SEGUNDO	2012	0	90	100	OIC

Fuente: Concentrado de Observaciones. Dirección de Planeación, Administración y Evaluación.

**13.11.11 Proceso de desincorporación**

No aplica

**13.11.12 Bases o convenios de desempeño o convenios de administración por resultados**

No aplica

**13.11.13 Otros aspectos relevantes relativos a la gestión administrativa**

No aplica

**13.11.14 Acciones y Compromisos Relevantes en Proceso de Atención**

ACCIONES Y COMPROMISOS RELEVANTES EN PROCESO DE ATENCIÓN															
INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS 11MDA	ETAPA:	INFORME ETAPA 1						INFORME ETAPA 2				INFORME ETAPA 3			
	Corte AyCP:	31-dic-11		30-abr-12		30-jun-12		30-jun-12		31-ago-12		30-nov-12			
	Pdo. Reporte:	Bim. 1		Bim. 2		Bim. 3		Bim. 3		Bim. 4		Reporte 1		Reporte 2	
	Fecha Entregable:	12-mar-12		14-may-12		16-jul-12		16-jul-12		17-sep-12		Global		1os. 90 días	
	Cantgidad y %	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Dirección de Planeación, Administración y Evaluación/Subdirecciones de Recursos Humanos, Materiales y Servicios, Planeación, Programación y Presupuesto, Recursos Financieros y Delegaciones Estatales del INEA.	8	5.38	8	31.9	8	33.4	8	33.4	8	51	8	69.88	5	49.81	
Dirección de Delegaciones/Institutos y Delegaciones Estatales	2	16.9	2	23.6	2	16	2	16	2	59	2	50	1	0	
Unidad de Asuntos Jurídicos/Subdirección de lo Contencioso y Relaciones Laborales	2	47	2	48	2	48.5	2	48.5	2	52	2	50	1	0	
Dirección de Acreditación y Sistemas													1	0	
<b>TOTAL DE AyCP EN PROCESO:</b>	<b>12</b>	<b>23.1</b>	<b>12</b>	<b>34.5</b>	<b>12</b>	<b>32.6</b>	<b>12</b>	<b>32.6</b>	<b>12</b>	<b>54</b>	<b>12</b>	<b>56.627</b>	<b>8</b>	<b>12.453</b>	